



**ARRÊTÉ PORTANT DECLARATIONS
DE CREATIONS ET DE VACANCES D'EMPLOIS
N° 2021-139
07720211129747**

La Présidente du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de Seine-et-Marne ;

VU :

- la loi n° 83.634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,
- la loi n° 84.53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment ses articles 23, 27 et 41,
- les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégories A, B et C transmises par les collectivités et établissements publics affiliés ou non affiliés de Seine et Marne, dont la publicité relève de la compétence du Centre de Gestion.

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégories A, B et C, dont la publicité relève de la compétence du Centre de Gestion, sont arrêtées, conformément au document annexé qui comporte 121 déclarations.

Article 2 :

Ampliation du présent arrêté sera transmise à Monsieur le Préfet du département.

Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication, d'un recours contentieux auprès du Tribunal administratif de MELUN, sis à 43 Rue du Général de Gaulle, case postale 8630, 77008 MELUN CEDEX, ou d'un recours gracieux auprès de Mme la Présidente du Centre de gestion de Seine-et-Marne, étant précisé que celle-ci dispose alors d'un délai de deux mois pour répondre. Un silence de deux mois vaut alors décision implicite de rejet. La décision ainsi prise, qu'elle soit expresse ou implicite, pourra elle-même être déférée au tribunal administratif dans un délai de deux mois. Conformément aux termes de l'article R. 421-7 du Code de justice Administrative, les personnes résidant outre-mer et à l'étranger disposent d'un délai supplémentaire de distance de respectivement un et deux mois pour saisir le Tribunal.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés ».

Fait à LIEUSAIN le 29/11/2021

La Présidente du Centre de gestion,
Maire d'Arville,



Anne THIBAUT,
Chevalier de l'ordre national du Mérite

Date de transmission au représentant de l'Etat : 29/11/2021

Date de publication : 29/11/2021

Accusé de réception en préfecture
077-287708325-20211129-2021-139-AR
Date de réception préfecture : 29/11/2021

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvret aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V0772110RF0230124001 BOMBON SIRP - CLSH de Bombon / Bréau	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/11/2021	03/01/2022
<p>AGENT TERRITORIAL DES ECOLES MATERNELLES ECOLE MATERNELLE ET RESTAURATION SCOLAIRE ET ANIMATION <i>Assister les enseignants pour l'aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie, la surveillance de la sécurité et l'hygiène des enfants, l'assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou animation des activités pédagogiques, l'encadrement des enfants avant, pendant et après le repas. Entretien des locaux.</i> avec offre OF77-2021-10-230124https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/OF77-2021-10-230124/2</p>						
V077211100450440001 COURTRY	Agent de maîtrise, Technicien	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	22/11/2021	15/11/2021
<p>Responsable Espaces Verts et Propreté Urbaine Centre technique municipal <i>Placé sous l'autorité du Maire, la Directrice Générale des Services et de la Direction des Services Techniques vous serez chargé (e) : Impulser un travail en confiance, serein et un accompagnement au changement de mentalité des agents, en suivant la ligne managériale suivante : exemplarité, édicter des règles de conduite et de valeurs, mise en confiance, présence sur le terrain, transparence, information (aux élus, administrés, services transversaux), délégation, valorisation de l'image du service et des individus. Effectue l'entretien des espaces verts et naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site. Maintient un espace public propre, accueillant, pédagogique, sécurisé pour les usagers Mise en oeuvre de la politique municipale d'aménagement de la ville de Courtry</i> ATTRIBUTIONS ☑ Utiliser et stocker différentes sortes de terres et de substrats ☑ Cultiver les plantules, semer, repiquer et transplanter les végétaux ☑ Élevage des végétaux : transplantation, traitement, taille, arrosage, etc. ☑ Respecter la bonne croissance des végétaux et les délais de la commande ☑ Transplanter, tailler, traiter les végétaux ☑ Doser l'arrosage en fonction des végétaux ☑ Désherber mécaniquement les jeunes plants et effectuer les apports d'engrais nécessaires ☑ Identifier les parasites et maladies et appliquer les traitements ☑ Forcer les plantes à fleurs ☑ Connaissances de base en botanique et de base des adventices, parasites, maladies végétales et traitements ☑ Notions de fertilisation et de base sur la croissance et les formes végétales ☑ Gestion du matériel motorisé des espaces verts ☑ Participe à l'élaboration du budget investissement et fonctionnement du service ☑ Veiller à l'entretien des espaces verts, de la voirie ☑ Agent polyvalent : Coordination technique des festivités et des élections en lien avec le service intendance. avec offre O077211100450440https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o077211100450440-responsable-espaces-verts-proprete-urbaine/2</p>						
V077211100451813001 MORET SUR LOING Communauté de Communes Moret Seine et Loing	Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	23/11/2021	01/12/2021
<p>Chargé de communication junior <i>. Participer avec l'équipe à la rédaction et à la production de contenus (textes, photos, vidéos ...) tout support (print, web, réseaux sociaux) dans le respect de la ligne éditoriale de la collectivité . Réaliser des reportages (présence sur le terrain, notamment le week-end, pour couverture photo/vidéo) . Assurer l'exécution graphique de supports de communication (flyers, affiches, brochures, cartons d'invitation, etc.</i> avec offre O077211100451813https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o077211100451813-charge-communication-junior/2</p>						

V077211100452541001 MOISSY-CRAMAYEL	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	23/11/2021	01/01/2022
	Travailleur social (h/f) Action sociale <i>Rattaché-e au/à la responsable du service action sociale, vos missions principales seront les suivantes : Accueillir et accompagner le public retraité en difficulté ; Favoriser l'accès aux dispositifs légaux de droit commun ; Participer à la prévention de la dépendance du public retraité ; Assurer la permanence d'urgence du service ; Participer à l'animation de la permanence d'aide aux démarches numériques ; Participer à l'élaboration et à la mise en oeuvre d'actions collectives.</i> avec offre O077211100452541 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o077211100452541-travailleur-social-h-f/2					
V077211100452764001 SERRIS	Adjoint d'animation	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53	24/11/2021	17/11/2021
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance <i>Sous l'autorité directe du responsable du centre de loisirs, vos missions se dérouleront dans le cadre des accueils périscolaires, extra-scolaire et des vacances scolaires. Dans ce cadre, vous devrez : - Etre porteur d'un service public de qualité, - Favoriser la communication avec les familles, - Elaborer, proposer, animer et évaluer des projets d'animation de loisirs en direction des enfants, dans le cadre des centres de loisirs et des temps périscolaires. Ces projets devront s'insérer dans le projet éducatif de la ville et le projet pédagogique, - Permettre aux enfants d'appréhender leur environnement, - Assurer la sécurité physique, affective et morale des enfants.</i> sans offre					
V077211100453311001 MELUN Conseil Départemental_ssecteur 4	Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	Responsable réception DGAA/DR/Parc Départemental <i>Responsable réception</i> sans offre					
V077211100453351001 MELUN Conseil Départemental_ssecteur 4	Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe, Ingénieur, Ingénieur hors classe, Ingénieur principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	Chargé d'études et de travaux (SET) DGAA/DR/Service études et travaux Melun <i>Chargé d'études et de travaux (SET)</i> sans offre					

V077211100453363001	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	25/11/2021	01/12/2021
FONTAINEBLEAU C.C.A.S.	agent social Maison de l'Enfance multi accueil <i>Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant de moins de 3 ans</i> sans offre					
V077211100453371001	Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
MELUN Conseil Départemental_secteur 4	Gestionnaire en marchés publics DGAA/DR/Service gestion budgétaire comptabilité et marchés <i>Gestionnaire en marchés publics</i> sans offre					
V077211100453391001	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
MELUN Conseil Départemental_secteur 4	Chargé de gestion marchés publics DGAA/DR/Service gestion budgétaire comptabilité et marchés <i>Chargé de gestion marchés publics</i> sans offre					
V077211100453440001	Ingénieur, Ingénieur hors classe, Ingénieur principal, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
MELUN Conseil Départemental_secteur 4	Chargé d'études chaussées DGAA/DR/Service patrimoine <i>Chargé d'études chaussées</i> sans offre					
V077211100453495001	Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
MELUN Conseil Départemental_secteur 4	Chef de service patrimoine DGAA/DR/Service patrimoine <i>Chef de service patrimoine</i> sans offre					
V077211100453540001	Ingénieur, Ingénieur hors classe, Ingénieur principal	Poste vacant suite à une radiation des	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022

MELUN Conseil Départementale_secteur 4		cadres (retraite, démission,...)				
	chef de projets sécurité routière - expertise technique sécurité routière DGAA/DR/Service sécurité routière <i>Chef de projets sécurité routière - expertise technique sécurité routière</i> sans offre					
V077211100453558001 MELUN Conseil Départementale_secteur 4	Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	Assistante DGAA/DT/Service transports scolaires <i>Assistante</i> sans offre					
V077211100453570001 MELUN Conseil Départementale_secteur 4	Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	Chargé d'études DGAA/DT/Service études et projets <i>Chargé d'études</i> sans offre					
V077211100453578001 MELUN Conseil Départementale_secteur 4	Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	Chargé d'études abris voyageurs-accessibilité DGAA/DT/Service études et projets <i>Chargé d'études abris voyageurs-accessibilité</i> sans offre					
V077211100453763001 OZOIR LA FERRIERE	Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	12h15	à pourvoir par voie statutaire	19/11/2021	22/11/2021
	Policier municipal (h/f) POLICE MUNICIPALE <i>Surveillance des points écoles</i> sans offre					
V077211100454100001 COULOMMIERS Communauté d'agglomération pays de Brie	Adjoint administratif territorial	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	23/11/2021	17/12/2021
	Référent(e) France Services France services <i>Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité. Suit les dossiers administratifs et gère les</i>					

	<i>dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service.</i> sans offre					
V077211100454151001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	23/11/2021	01/01/2022
COULOMMIERS Communauté d'agglomération pays de Brie	Conseiller en insertion professionnelle France services <i>Accompagne, individuellement et/ou collectivement les projets professionnels des agents. Conçoit, met en oeuvre et évalue les dispositifs de mobilité et d'accompagnement professionnel, en lien avec les agents, les services et les partenaires de la collectivité territoriale</i> sans offre					
V077211100454160001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	23/11/2021	04/01/2022
COULOMMIERS Communauté d'agglomération pays de Brie	Conseiller en insertion professionnelle France services <i>Accompagne, individuellement et/ou collectivement les projets professionnels des agents. Conçoit, met en oeuvre et évalue les dispositifs de mobilité et d'accompagnement professionnel, en lien avec les agents, les services et les partenaires de la collectivité territoriale</i> sans offre					
V077211100454173001	Adjoint administratif territorial	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	23/11/2021	01/02/2022
COULOMMIERS Communauté d'agglomération pays de Brie	Gestionnaire des marchés et de la commande publique Juridique-Commande publique <i>Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service.</i> sans offre					
V077211100454181001	Adjoint administratif territorial	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h30	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	23/11/2021	01/01/2022
COULOMMIERS Communauté d'agglomération pays de Brie	Assistante administrative Ecole de musique <i>Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service et de la collectivité. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste le responsable dans l'organisation du travail du service.</i> sans offre					
V077211100454779001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	08h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 4 loi 84-53	18/11/2021	01/01/2022
CHANTELOUP EN BRIE	Agent d'animation Enfance Jeunesse <i>Accompagner l'enfant et organiser la vie du groupe sur les différents le temps du midi Veiller au bien-être et à la sécurité Participer à l'animation et à la mise en oeuvre du projet pédagogique Mettre en oeuvre des animations (activités ludiques, artistiques, manuelles, éducatives et collectives) en</i>					

	<i>employant des démarches pédagogiques adaptées au cadre de l'accueil périscolaire (temps court avant et après l'école), aux espaces disponibles et aux rythmes et aux besoins des enfants Travailler en équipe, en lien avec les acteurs éducatifs : les parents et les enseignants, la hiérarchie.</i>					
V077211100454913001 CHAMPS SUR MARNE	Ingénieur, Ingénieur principal	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	19/11/2021	18/11/2021
<p>Responsable du service Logement-Emploi/Formation Service Logement - Emploi/Formation <i>Sous l'autorité du Directeur Général Adjoint en charge des « Politiques contractuelles et de proximité », vous aurez pour missions : Principales : - Encadrer, organiser et assurer la gestion et l'animation du service Logement-Emploi / Formation, - Coordonner les actions de la politique communale en faveur du logement et de l'emploi, - Engager un fort partenariat avec les institutionnels, bailleurs sociaux, syndicats de copropriété et propriétaires privés afin de piloter et mettre en oeuvre les dispositifs d'amélioration de l'habitat, - Engager un fort partenariat avec les locataires et leurs associations afin de les aider dans leurs démarches à l'égard de leur bailleur, - Piloter les dispositifs d'amélioration de l'habitat, - En lien avec le DGA, suivre les dossiers Habitat pilotés par la Communauté d'Agglomération - Piloter et animer les mesures de lutte contre l'habitat indigne.</i></p>						
V077211100454951001 CHAMPS SUR MARNE	Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	19/11/2021	18/11/2021
<p>Responsable du service Logement-Emploi/Formation Service Logement - Emploi/Formation <i>Sous l'autorité du Directeur Général Adjoint en charge des « Politiques contractuelles et de proximité », vous aurez pour missions : Principales : - Encadrer, organiser et assurer la gestion et l'animation du service Logement-Emploi / Formation, - Coordonner les actions de la politique communale en faveur du logement et de l'emploi, - Engager un fort partenariat avec les institutionnels, bailleurs sociaux, syndicats de copropriété et propriétaires privés afin de piloter et mettre en oeuvre les dispositifs d'amélioration de l'habitat, - Engager un fort partenariat avec les locataires et leurs associations afin de les aider dans leurs démarches à l'égard de leur bailleur, - Piloter les dispositifs d'amélioration de l'habitat, - En lien avec le DGA, suivre les dossiers Habitat pilotés par la Communauté d'Agglomération - Piloter et animer les mesures de lutte contre l'habitat indigne.</i></p>						
V077211100455024001 LIVRY SUR SEINE	Animateur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	07h50	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	22/11/2021	22/11/2021
<p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) Scolaire <i>Surveillance et animation des enfants pendant le temps périscolaire</i></p>						
V077211100455177001 CHAMPS SUR MARNE	Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	19/11/2021	18/11/2021

	<p>Agent non logé en charge d'une installation sportive Service Sports et Jeunesse <i>Sous l'autorité du responsable adjoint en charge des installations sportives, vous aurez pour missions : Principales - La sécurité - Assurer la surveillance des locaux (entrées, sorties, rondes...) et du matériel, - Assurer la conservation des clés extérieures et intérieures de l'équipement dans un emplacement identifié, - Vérifier les systèmes de sécurité et les alarmes et assurer leur mise en route, - Appeler les services compétents en cas d'incident, - Assurer le maintien d'une signalétique efficace en matière de sécurité (plan d'évacuation, signalisation des sorties de secours...), - Détenir un plan de l'équipement à jour, ainsi qu'un exemplaire des consignes de sécurité et du registre hygiène et sécurité, - Appliquer les instructions du service dont il relève s'agissant des procédures de contrôle d'accès aux locaux placés sous sa responsabilité. - L'entretien - Veiller au bon fonctionnement des équipements techniques de base, - Appeler les services compétents en cas de panne ou d'incident, - Veiller à l'état de propreté des locaux, - Gérer le matériel et les produits d'entretien nécessaires à ses tâches, - Surveiller l'extérieur de l'équipement afin d'empêcher les dégradations, les dépôts d'ordures et l'affichage en dehors des emplacements réglementaires, - Effectuer la sortie et la rentrée des poubelles en respectant les jours et horaires fixés par le règlement municipal d'enlèvement des ordures ménagères, - S'occuper de travaux d'entretien courant et de petites réparations, - Participer au contrôle des travaux d'entretien et vérification obligatoires effectués par les entreprises et tenir un registre des interventions, - Par temps de gel ou de neige, déblayer l'entrée de l'établissement et tracer des allées pour faciliter l'accès aux locaux et sur les trottoirs, le long de l'établissement (salage...). - L'accueil et l'administration - Accueillir et informer les usagers de l'équipement (renseignement, affichage d'informations...), - Veiller au respect du règlement intérieur des installations sportives de la ville de Champs-sur-Marne, - Assurer une fonction de relation et de médiation auprès des utilisateurs, - Assurer l'ouverture et la fermeture de l'équipement en fonction de son utilisation.</i> sans offre</p>					
V077211100455251001 MOISSY-CRAMAYEL	Attaché principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	23/11/2021	01/01/2022
V077211100455424001 OZOIR LA FERRIERE	Adjoint d'animation	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53	19/11/2021	01/01/2022
	<p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) Périscolaire <i>Agent d'animations Assurer la surveillance et l'animation des enfants : * Responsabilité des enfants qui lui sont confiés sous l'autorité du responsable de secteur, * Garant de la sécurité des enfants, * Encadrer les enfants, les aider à la prise des repas si nécessaire particulièrement avec les enfants de maternelle, * Faire respecter le règlement intérieur avec les méthodes pédagogiques communes au service, * Prendre en compte chaque enfant en tant</i></p>					

	<i>qu'individu unique, * Encadrer des activités éducatives, * Avoir des connaissances sur le développement physique, psychologique et affectif de l'enfant * Mener des activités définies. * Application et contrôle des règles de sécurité dans les activités sans offre</i>					
V077211100455428001	Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	22/11/2021	01/12/2021
COURTRY	Agent de propreté des espaces publics Centre Technique Municipal <i>Vérifier la bonne fluidité des aco drains Améliorer la propreté de la ville Réduire la présence des mauvaises herbes sur les trottoirs sans offre</i>					
V077211100455455001	Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	22/11/2021	01/12/2021
COURTRY	Agent de Surveillance de la Voie Publique Police Municipale <i>- Sécurisation des entrées et sorties des écoles ; - Constatation et suivi des infractions environnementales ; - Surveillance et fermeture des bâtiments communaux ; - Observation, analyse et exploitation des images et informations de la vidéo protection en vue d'informer les partenaires chargés d'intervenir sur les sites ; - Faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement des véhicules. sans offre</i>					
V077211100455470001	Ingénieur	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/11/2021	01/01/2022
OZOIR LA FERRIERE	Responsable des services techniques (h/f) ESPACES VERTS <i>Responsable des espaces verts. L'agent aura en charge la réalisation et la vérification des travaux neufs ou d'entretien des espaces verts en intégrant la spécificité des matériaux vivants (eau, végétaux, terre, etc.) et la contrainte du respect de l'environnement du site : - Réalisation des travaux de création et d'entretien des espaces verts dans le respect des règles d'hygiène et sécurité - Gestion et amélioration du patrimoine végétal de la commune (espaces horticoles urbains, espaces naturels, espaces accompagnant les bâtiments publics) - Accompagnement et participation aux chantiers avec les agents - Participation à la définition d'une politique respectueuse de l'environnement et de la biodiversité - Veille sur les méthodes notamment de gestion différenciée et de biodiversité, les nouveautés architecturales, les matériaux et matériels, etc. - Recensement des espaces à entretenir, hiérarchisation et proposition de procédures de plantation et d'entretien sans offre</i>					
V077211100455655001	Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à mutation de l'agent pour promotion interne	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	22/11/2021	31/12/2021
COURTRY	Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance jeunesse et sport <i>Contribuer à la mise en place de la politique municipale de l'enfance. Assurer l'accueil des enfants. Concevoir, proposer et animer des activités de loisirs en cohérence avec le projet pédagogique. Encadrer les mini-séjours, les nuitées et les soirées</i>					

	sans offre					
V077211100455662001 MELUN Conseil Départementale_secteur 4	Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	Agent préleveur DGAA/DEEA/Laboratoire départemental Analyses/Service technique/Secteur prélèvement <i>Agent préleveur</i> sans offre					
V077211100455680001 COURTRY	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à mutation de l'agent pour promotion interne	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	22/11/2021	31/12/2021
	agent de restauration collective cuisine centrale <i>Mettre en oeuvre les orientations stratégiques de la collectivité en matière de restauration collective Produire les préparations culinaires Veiller à la satisfaction des consommateurs de la restauration collective Respecter la réglementation</i> sans offre					
V077211100455689001 COURTRY	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à mutation de l'agent pour promotion interne	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	22/11/2021	31/12/2021
	agent polyvalent peintre Centre technique municipal <i>- Polyvalence sur plusieurs corps d'état, Connaissance dans les domaines techniques : Peinture _ Revêtement de sol, Aptitude au travail en équipe et en extérieur Maîtrise de l'utilisation des engins et des outils nécessaires à la réalisation des missions du service Application des règles d'hygiène et de sécurité dans les différents domaines d'intervention du poste Sens de la responsabilité, rigueur, discrétion, disponibilité</i> sans offre					
V077211100456572001 MELUN Conseil Départementale_secteur 4	Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	03/01/2022
	Assistant(e) administratif(ve) polyvalent(e) DGAE/DAC/Service Administratif et financier <i>Assistant(e) administratif(ve) polyvalent(e)</i> sans offre					
V077211100456667001	Attaché, Attaché de conservation du patrimoine, Attaché hors classe,	Poste vacant suite à une mutation vers	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	03/01/2022

MELUN Conseil Départementale_secteur 4	Attaché principal, Attaché principal de conservation du patrimoine	autre collectivité				
Chargé de développement culturel territorial DGAE/DAC/Sous-direction Développement et accompagnement culturel des territoires <i>Chargé de développement culturel territorial</i> sans offre						
V077211100456962001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Puéricultrice-cadre de santé, Puéricultrice-cadre supérieur de santé, Puéricultrice de classe normale, Puéricultrice de classe supérieure, Puéricultrice hors classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	19/11/2021	03/01/2022
Expert technique des modes d'accueil individuels et collectifs DGAS/DPMIPS/Service d'accueil du jeune enfant et de la parentalité <i>Expert technique des modes d'accueil individuels et collectifs</i> sans offre						
V077211100457013001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	19/11/2021	03/01/2022
Agent de gestion facturation DGAS/DA/Pôle de l'Aide Sociale aux Personnes Handicapées en Etablissement <i>Agent de gestion facturation</i> sans offre						
V077211100457050001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	19/11/2021	03/01/2022
Chargé(e) de gestion partenariats contractuels DGAS/DPMIPS/Service administratif et financier <i>Chargé(e) de gestion partenariats contractuels</i> sans offre						
V077211100457070001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Sage-femme de classe normale, Sage-femme hors classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	19/11/2021	03/01/2022

	CHARGÉE DE MISSION DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL EN SANTÉ DGAS/DPMIPS/Service Attractivité territoriale en santé <i>CHARGÉE DE MISSION DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL EN SANTÉ</i> sans offre					
V077211100457084001 MELUN Conseil Départemental_secteur 7	Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	03/01/2022
	Secrétaire Générale DGAS <i>Secrétaire Générale</i> sans offre					
V077211100457097001 MELUN Conseil Départemental_secteur 7	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	03/01/2022
	ASSISTANT SOCIO EDUCATIF EN MISSION TEMPORAIRE DGAS/Service Appui-Ressources <i>ASSISTANT SOCIO ÉDUCATIF EN MISSION TEMPORAIRE Intervenir pour compenser l'absence de travailleurs sociaux indisponibles (congés maladies, maternité, postes vacants) sur toutes les missions exercées par les services (service social, insertion, socio éducatif, santé publique)</i> sans offre					
V077211100457233001 MELUN Conseil Départemental secteur_6	Adjoint technique territorial des établissements d'enseignement, Adjoint technique territorial principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique territorial principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/11/2021	01/01/2022
	CUISINIER (H/F), NEMOURS, Collège Vasco de Gama DE127 <i>L'aide de restauration aide à la réalisation des plats servis en restauration collective sous l'autorité du Chef de cuisine. Activités principales : - réalise les repas (entrées, desserts) selon les indications fournies par le Chef de cuisine ou son délégataire - met en place et prépare la distribution des repas - entretient les matériels et les locaux de cuisine - s'assure de la qualité du travail rendu - applique les bonnes pratiques hygiène</i> avec offre O077211100457233 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o077211100457233-cuisinier-h-f-nemours-college-vasco-gama/2					
V077211100457343001 MELUN Conseil Départemental_secteur 7	Puéricultrice-cadre de santé, Puéricultrice-cadre supérieur de santé, Puéricultrice de classe normale, Puéricultrice de classe supérieure, Puéricultrice hors classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	PUERICULTRICE MDS COULOMMIERS / SPMIPF					

	<i>PUERICULTRICE</i> sans offre					
V077211100457454001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Cadre de santé paramédical 1ère classe, Cadre de santé paramédical 2ème classe, Cadre de santé paramédical supérieur, Puéricultrice de classe normale, Puéricultrice de classe supérieure, Puéricultrice hors classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	CHEF DE SERVICE ADJOINT MDS NOISIEL / PMIPF <i>CHEF DE SERVICE ADJOINT</i> sans offre					
V077211100458032001 BAILLY ROMAINVILLIERS	Rédacteur	Poste vacant suite à mutation de l'agent pour promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	22/11/2021	01/12/2021
	Adjointe Directeur des Finances finances <i>Adjointe au directeur financier</i> sans offre					
V077211100460014001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Cadre de santé paramédical 1ère classe, Cadre de santé paramédical 2ème classe, Cadre de santé paramédical supérieur, Puéricultrice hors classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	CHEF DE SERVICE ADJOINT MDS ROISSY / DPMIPF <i>CHEF DE SERVICE ADJOINT</i> sans offre					
V077211100460093001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	MEDECIN MDS SENART / SPMIPF <i>MEDECIN</i> sans offre					
V077211100460163001	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-	Poste créé suite à une réorganisation du	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022

MELUN Conseil Départementale_secteur 7	classe	service ou transfert de personnel				
	MEDECIN MDS FONTAINEBLEAU / MONTEREAU / NEMOURS <i>MEDECIN</i> sans offre					
V077211100460188001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	MEDECIN MDS MITRY / MEAUX <i>MECEDIN</i> sans offre					
V077211100460199001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	MEDECIN MDS NOISIEL / CHELLES / SPMIPF <i>MEDECIN</i> sans offre					
V077211100460284001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	REFERENT ASE OLAFE MDS MEAUX / SASE <i>REFERENT ASE OLAFE</i> sans offre					
V077211100460316001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	REFERENT ASE MDS MVDS /SASE <i>REFERENT ASE</i> sans offre					
V077211100460361001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022

	REFERENT ASE MDS NEMOURS / SASE <i>REFERENT ASE</i> sans offre					
V077211100460517001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	SECRETAIRE ASE MDS NOISIEL / SASE <i>SECRETAIRE ASE</i> sans offre					
V077211100460538001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Psychologue de classe normale, Psychologue hors-classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	PSYCHOLOGUE ASE MDS NOISIEL / SASE <i>PSYCHOLOGUE ASE</i> sans offre					
V077211100460557001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	REFERENT ASE MDS TOURNAN / SASE <i>REFERENT ASE</i> sans offre					
V077211100460596001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	REFERENT SAPHA MDS MEAUX / SASE <i>REFERENT SAPHA</i> sans offre					
V077211100460620001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	REFERENT ASE MDS MVDS /SASE					

	<i>REFERENT ASE sans offre</i>					
V077211100461082001 MONTEREAU FLT YONNE	Educateur territorial des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	24/11/2021	11/01/2022
	Educateur sportif - Professeur de sport <i>Encadrement des activités sportives dans les écoles sans offre</i>					
V077211100461222001 PONTAULT COMBAULT	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	24/11/2021	01/12/2021
	Agent de régie voirie H/F DST - Voirie et propreté urbaine <i>Agent de régie voirie H/F sans offre</i>					
V077211100461515001 LIEUSAINT	Rédacteur	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	24/11/2021	01/12/2021
	Responsable administratif polyvalent (h/f) <i>Responsable du service accueil général de la commune sans offre</i>					
V077211100461783001 COMBS LA VILLE	Educateur de jeunes enfants	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	26/11/2021	02/12/2021
	Adjoint(e) chef de service crèche collective Crèche collective les Farfadets <i>Adjoint(e) au chef de service de la crèche collective des Farfadets ☑ Encadrer et impulser des actions auprès de l'équipe pour faire évoluer les pratiques de la structure. ☑ Élaborer, mettre en oeuvre, faire évoluer et faire "vivre" avec l'équipe le projet pédagogique et éducatif. ☑ Proposer des activités adaptées aux besoins et demandes des enfants (peinture, manipulation, histoires, musique, jeux d'eau...) en collaboration avec les auxiliaires de puériculture. ☑ Assurer les missions de Responsable adjointe de l'EAJE. ☑ Faire le choix en équipe des jeux, jouets et matériels pédagogiques nécessaires. ☑ Assurer la transmission des informations de manière multidirectionnelle. ☑ Assurer le suivi des enfants avec les auxiliaires de puériculture. ☑ Mettre en place avec les autres éducatrices de la commune le spectacle et la sortie des structures d'accueil de la petite enfance en fin d'année. ☑ Analyser les observations conjointes en équipe pluridisciplinaire. sans offre</i>					
V077211100461978001 PONTAULT COMBAULT	Gardien brigadier	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	24/11/2021	24/11/2021
	Policier municipal (h/f) Police municipale					

	<i>Agent de police municipale sans offre</i>					
V077211100462079001 PONTAULT COMBAULT	Attaché	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	24/11/2021	01/12/2021
	Manager commerce de proximité Direction de l'aménagement et de l'urbanisme <i>Manager commerce de proximité sans offre</i>					
V077211100462081001 CROISSY BEAUBOURG	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	24/11/2021	01/01/2022
	ATSEM Education <i>ATSEM sans offre</i>					
V077211100462081002 CROISSY BEAUBOURG	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	24/11/2021	01/01/2022
	ATSEM Education <i>ATSEM sans offre</i>					
V077211100462261001 BELLOT Syndicat des secrétariats de la Vallée du Petit Morin	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	24/11/2021	01/01/2022
	Secrétaire de mairie (h/f) administratif <i>adjoint administratif ayant les fonctions de secrétaire de mairie pour plusieurs collectivités adhérentes du syndicat avec offre O077211100462261</i> https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o077211100462261-secretaire-mairie-h-f/2					
V077211100462963001 MELUN Conseil Départemental_secteur 7	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Attaché principal, Attaché, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	CHEF DE SERVICE ADMINISTRATION RESSOURCES MDS TOURNAN / SAR <i>CHEF DE SERVICE ADMINISTRATION RESSOURCES sans offre</i>					
V077211100463008001 MELUN Conseil Départemental_secteur 7	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	MEDECIN MDS ROISSY / LAGNY / TOURNAN <i>MEDECIN</i>					

	sans offre					
V077211100463039001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Cadre de santé paramédical 1ère classe, Cadre de santé paramédical 2ème classe, Cadre de santé paramédical supérieur, Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	MDS LAGNY / DPMIPF CHEF DE SERVICE ADJOINT <i>Chef de service adjoint</i> sans offre					
V077211100463058001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Puéricultrice-cadre de santé, Puéricultrice-cadre supérieur de santé, Puéricultrice de classe normale, Puéricultrice de classe supérieure, Puéricultrice hors classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	CHEF DE SERVICE ADJOINT MDS LAGNY /DPMIPF <i>CHEF DE SERVICE ADJOINT</i> sans offre					
V077211100463101001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Cadre de santé paramédical 1ère classe, Cadre de santé paramédical 2ème classe, Cadre de santé paramédical supérieur, Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	CHEF DE SERVICE ADJOINT MDS ROISSY / SPMPIF <i>CHEF DE SERVICE</i> sans offre					
V077211100463114001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Puéricultrice-cadre de santé, Puéricultrice-cadre supérieur de santé, Puéricultrice de classe normale, Puéricultrice de classe supérieure, Puéricultrice hors classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	CHEF DE SERVICE MDS ROISSY / SPMIPF <i>CHEF DE SERVICE</i>					

	sans offre					
V077211100463135001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Cadre de santé paramédical 1ère classe, Cadre de santé paramédical 2ème classe, Cadre de santé paramédical supérieur, Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	CHEF DE SERVICE ADJOINT MDSFONTAINEBLEAU / DPMIPF <i>CHEF DE SERVICE ADJOINT</i> sans offre					
V077211100463143001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Puéricultrice-cadre de santé, Puéricultrice-cadre supérieur de santé, Puéricultrice de classe normale, Puéricultrice de classe supérieure, Puéricultrice hors classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	CHEF DE SERVICE ADJOINT MDSFONTAINEBLEAU / DPMIPF <i>CHEF DE SERVICE ADJOINT</i> sans offre					
V077211100463452001 SAINT FARGEAU PONTIERRY	Attaché	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	25/11/2021	01/12/2021
	DIRECTEUR DES FINANCES <i>DIRECTEUR DES FINANCES</i> sans offre					
V077211100463561001 MELUN	Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	25/11/2021	01/01/2022
	agent de propreté urbaine PROPRETE URBAINE <i>entretien des espaces publics</i> sans offre					
V077211100463657001 MELUN Conseil Départementale_secteur 7	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	03/01/2022
	MÉDECIN EXPERT ET REFERENT AUTONOMIE DGAS/DPMIPS/Direction de la Protection Maternelle et Infantile et de la Promotion de la Santé <i>MÉDECIN EXPERT ET RÉFÉRENT AUTONOMIE</i> sans offre					

<p>V077211100463706001</p> <p>MELUN Conseil Départementale_secteur 7</p>	<p>Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>26/11/2021</p>	<p>03/01/2022</p>
<p>MEDECIN EXPERT ET REFERENT DE LA PROTECTION DE L'ENFANCE DGAS/DPMIPS/Direction de la Protection Maternelle et Infantile et de la Promotion de la Santé <i>MÉDECIN EXPERT ET RÉFÉRENT DE LA PROTECTION DE L'ENFANCE</i> sans offre</p>						
<p>V077211100463755001</p> <p>MELUN Conseil Départementale_secteur 7</p>	<p>Cadre de santé paramédical 1ère classe, Cadre de santé paramédical 2ème classe, Cadre de santé paramédical supérieur</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>25/11/2021</p>	<p>03/01/2022</p>
<p>EXPERT TECHNIQUE DES MODE D'ACCUEIL INDIVIDUELS ET COLLECTIFS DGAS/DPMIPS/Service Accueil du jeune enfant et de la parentalité <i>EXPERT TECHNIQUE DES MODE D'ACCUEIL INDIVIDUELS ET COLLECTIFS</i> sans offre</p>						
<p>V077211100463758001</p> <p>SAVIGNY LE TEMPLE</p>	<p>Adjoint technique territorial</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p>	<p>25/11/2021</p>	<p>21/12/2021</p>
<p>Travailleur social (h/f) MEDIATION <i>ASSURER LA MEDIATION</i> sans offre</p>						
<p>V077211100463774001</p> <p>MELUN Conseil Départementale_secteur 7</p>	<p>Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>25/11/2021</p>	<p>03/01/2022</p>
<p>Responsable de l'appui au pilotage DGAS/DPMIPS/Service administratif et financier - DPMIPS <i>Responsable de l'appui au pilotage</i> sans offre</p>						
<p>V077211100464205001</p> <p>MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux</p>	<p>Rédacteur principal de 1ère classe, Attaché hors classe, Attaché principal, Attaché</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p>	<p>26/11/2021</p>	<p>01/12/2021</p>
<p>Adjoint au Directeur des Ressources Humaines Direction des Ressources Humaines <i>MISSION PRINCIPALE : Rattaché à la Direction des Ressources Humaines, sous la responsabilité du Directeur des Ressources Humaines, vous avez en</i></p>						

	<i>charge la conduite en propre de dossiers stratégiques transversaux, vous assumez le management du pôle Conditions de travail, vous secondez le Directeur des Ressources Humaines dans l'ensemble de ses missions et êtes ainsi positionné comme un acteur incontournable de la conduite du changement dans un contexte évolutif et un cadre réglementaire et financier contraints.</i> avec offre O077211100464205 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o077211100464205-adjoint-directeur-ressources-humaines/2					
V077211100464209001 MEAUX cedex	Adjoint administratif territorial	Poste vacant temporairement suite à une disponibilité de courte durée	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
Agent d'accueil <i>ACCUEIL PHYSIQUE ET TELEPHONIQUE DU PUBLIC, PARTICIPATION AU FONCTIONNEMENT DU SERVICE - TACHES ADMINISTRATIVES</i> sans offre						
V077211100464232001 MELUN Conseil Départemental secteur_6	Adjoint technique territorial des établissements d'enseignement, Adjoint technique territorial principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique territorial principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
Agent d'accueil DVE116 <i>AGENT D'ACCUEIL</i> sans offre						
V077211100464304001 MELUN Conseil Départemental secteur_6	Adjoint technique territorial des établissements d'enseignement, Adjoint technique territorial principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique territorial principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	26/11/2021	01/02/2022
CUISINIER (H/F), SERRIS, collègue Madeleine Renaud DE130 <i>CUISINIER</i> avec offre O077211100464304 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o077211100464304-cuisinier-h-f-serris-college-madeleine-renaud/2						
V077211100464347001 COMBS LA VILLE	Technicien	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/12/2021
TECHNICIEN - GESTIONNAIRE RESEAUX TELEPHONIE ET SYSTEMES D'IMPRESSION <i>Assurer le suivi et le maintien en bon fonctionnement des infrastructures réseaux, des solutions de télécommunications et des systèmes d'impression, des équipements d'interconnexion et de terminaison, des serveurs d'impression et leur adaptation aux besoins utilisateurs.</i>						

	avec offre O077211100464347 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o077211100464347-technicien-gestionnaire-reseaux-telephonie-systemes-impression/2					
V077211100464457001 SAINT FARGEAU PONTIERRY	Auxiliaire de puériculture principal de 2ème classe	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53	26/11/2021	01/12/2021
	Assistant éducatif petite enfance (h/f) MAISON DE LA PETITE ENFANCE <i>Accueillir les enfants et les parents, accompagner les enfants dans leur développement en respectant le rythme de chacun en leur proposant des activités variées et adaptées à leur capacité.. Répondre aux besoins des enfants alimentation, hygiène éveil repos en veillant à respecter le rythme de chacun. Assurer la sécurité physique et affective des enfants. Promouvoir une ambiance calme sécurisante. Aménager les espaces mobiliers décorations mise à disposition des jeux et jouets. Favoriser l'intégration sociale et culturelles .</i> sans offre					
V077211100464583001 SAINT FARGEAU PONTIERRY	Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	15/12/2021
	Assistant ressources humaines (h/f) RESSOURCES HUMAINES <i>GESTIONNAIRE CARRIÈRE ET PAIE CHARGE PRINCIPALEMENT DE LA FORMATION.</i> sans offre					
V077211100464611001 SAINT FARGEAU PONTIERRY	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	18/12/2021
	Chargé de l'urbanisme (h/f) <i>INSTRUCTEUR DU DROIT DES SOLS</i> sans offre					
V077211100464713001 MELUN Conseil Départemental_ssecteur 4	Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	Chargé d'opération de maintenance rép et construc collège (Nom suite conc) DGAA/DABC/Service entretien des collèges/Secteur Nord <i>Chargé d'opération de maintenance réparation et construction collège</i> sans offre					
V077211100464727001 SERRIS	Adjoint d'animation	Poste vacant temporairement suite à autres congés	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53	26/11/2021	29/11/2021

		(congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)				
	<p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance <i>Sous l'autorité directe du responsable du centre de loisirs, vos missions se dérouleront dans le cadre des accueils périscolaires, extra-scolaire et des vacances scolaires. Dans ce cadre, vous devrez : - Etre porteur d'un service public de qualité, - Favoriser la communication avec les familles, - Elaborer, proposer, animer et évaluer des projets d'animation de loisirs en direction des enfants, dans le cadre des centres de loisirs et des temps périscolaires. Ces projets devront s'insérer dans le projet éducatif de la ville et le projet pédagogique, - Permettre aux enfants d'appréhender leur environnement, - Assurer la sécurité physique, affective et morale des enfants.</i></p> <p>sans offre</p>					
V077211100464758001	Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	03/01/2022
NANGIS Communauté de communes de la Brie Nangissienne	<p>Assistant ressources humaines (h/f) DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES <i>Rattaché(e) à la Directrice des Ressources Humaines, l'Assistant(e) RH est chargé(e) de l'assister dans ses fonctions. ☑ Traitement des dossiers en matière de gestion des ressources humaines dans le respect des procédures et des dispositions réglementaires, ☑ Travail en binôme sur tous les domaines des ressources humaines : la paie, le recrutement, la carrière, l'absentéisme, la formation, le montage des dossiers de retraite, la gestion du temps de travail, ☑ Rédaction des actes administratifs (arrêtés, courriers, contrats...), ☑ Préparation et organisation les dossiers à soumettre aux Commissions Administratives Paritaires, au Comité Médical ou à la Commission de Réforme, ☑ Tenue et mise à jour des dossiers individuels des agents, ☑ Construction et suivi des tableaux de bord RH, ☑ Maintien de la veille juridique, ☑ Accompagnement à la mise en oeuvre de la politique RH, de la structuration et de la réorganisation des services, ☑ Large autonomie dans son périmètre d'exécution.</i></p> <p>avec offre O077211100464758 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o077211100464758-assistant-ressources-humaines-h-f/2</p>					
V077211100464796001	Technicien	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
MELUN Conseil Départemental_ssecteur 4	<p>Chargé d'opérations et responsable administratif amiante DGAA/DABC/Service entretien des collèges/Secteur sud <i>Chargé d'opérations et responsable administratif amiante</i></p> <p>sans offre</p>					
V077211100464803001	Technicien	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
MELUN Conseil Départemental_ssecteur 4	<p>Technicien préleveur DGAA/DEEA/Laboratoire départemental analyses/Service Technique <i>Technicien préleveur</i></p> <p>sans offre</p>					
V077211100464807001	Ingénieur	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	26/11/2021	01/01/2022

MELUN Conseil Départemental_secteur 4		une mobilité interne au sein de la collectivité		Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53		
	Ingénieur DGAA/DEEA/SATESE <i>Ingénieur SATESE (Nom suite conc)</i> sans offre					
V077211100464915001 MOISSY-CRAMAYEL	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	15h30	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 4 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
	FORMATRICE ATELIERS SOCIO-LINGUISTIQUE ARC EN CIEL <i>Préparation des séances de formations collectives en lien avec les bénévoles Aide à l'acquisition de l'autonomie des personnes Participation aux réunions d'équipe Création de partenariats sociaux et culturels à destination des apprenants</i> sans offre					
V077211100464995001 ROCHETTE (LA) SI ENERGIE DE SEINE ET MARNE	Technicien	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	26/11/2021	01/02/2022
	Chargé d'affaires ENFOUISSEMENT <i>- Préparation et élaboration de projets. - Suivi, contrôle et surveillance du projet. - Suivi administratif. - Suivi financier des différents projets.</i> sans offre					
V077211100465119001 ROCHETTE (LA) SI ENERGIE DE SEINE ET MARNE	Technicien	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	26/11/2021	01/02/2022
	CHARGE D'AFFAIRES ECLAIRAGE PUBLIC <i>o Assistant conseil en matière diagnostics énergétiques et de schéma directeur d'aménagement lumière. o Acheteur public, MOA et MOE d'opérations de marchés de services ou de travaux délégués. o Chargé du suivi et de la bonne exécution de la maintenance. o Veille technique, réglementaire et commande publique.</i> sans offre					
V077211100465152001 SAINT PIERRE LES NEMOURS	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Animateur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	26/11/2021	01/04/2022
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) ALSH <i>Vous participez, élaborez et animez le projet pédagogique de l'accueil d loisirs auprès des enfants lié à la gestion des missions suivantes : Activités principales : Manager l'équipe d'animation : ☑ Coordonner et superviser les activités de l'équipe, ☑ Réaliser et suivre les plannings horaires, l'organisation</i>					

	<p><i>du temps de travail en lien avec le nombre d'enfant accueillis et les taux d'encadrement DDCS et les contraintes ponctuelles, ☑ Contribuer à la prévention et à la gestion des conflits, ☑ Participer aux entretiens de recrutement du service ainsi qu'à la formation des animateurs, ☑ Elaborer le plan de formation du service en lien avec le service RH, ☑ Organiser et animer des réunions d'équipe et des entretiens individuels, ☑ Garantir la bonne circulation des informations. Construire, planifier et organiser les projets pédagogiques : ☑ Elaborer et mettre en oeuvre le projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif des élus. ☑ Evaluer les projets menés et proposer des axes d'amélioration, ☑ Vérifier la cohérence des projets d'activités de l'équipe et ajuster les propositions d'animation, ☑ Construire et maintenir une dynamique du groupe (adultes/adultes et enfants/adultes). Organiser le périscolaire / extrascolaire : ☑ Responsable des accueils périscolaires et extrascolaires (mercredis et vacances scolaires), ☑ Réalisation de bilan d'activité réguliers (qualitatif et quantitatif), ☑ Gestion du relationnel avec les familles, ☑ Coordination des activités, dont l'élaboration du programme d'activités, ☑ Assurer le suivi et l'évaluation des stagiaires. Missions liées à la gestion financière et administrative : ☑ Prévision, élaboration, suivi et exécution du budget de l'ALSH, ☑ Gestion de la pré-facturation..... ☑ Suivi des dossiers CAF en lien avec le service des finances et des déclarations DDCS, ☑ Gestion et suivi des dossiers d'inscription dans leur intégralité et vérifier la conformité des inscriptions, ☑ Participation aux réunions de direction.</i></p> <p>sans offre</p>					
V077211100465171001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 4 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
VILLEMARECHAL	<p>Agent d'entretien <i>Entretien des locaux scolaires et de la garderie après les heures de classe</i></p> <p>sans offre</p>					
V077211100465180001	Adjoint territorial du patrimoine	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	<p>Agent de bibliothèque Médiathèque <i>ACCUEIL ET ORIENTATION DU PUBLIC - Accueillir les publics et renseigner sur les procédures et règles de fonctionnement. - Effectuer les inscriptions et le prêt de documents - Enregistrer les réservations aux animations - Assister les usagers dans leurs recherches ANIMATION - Assurer les séances d'animation pour les groupes d'enfants (classe, crèches...) - Fabriquer des supports d'animation - Réaliser des supports de communication - Mettre en valeur les collections jeunesse - Contribuer à la politique de programmation culturelle TRAITEMENT TECHNIQUE ET INTELLECTUEL DES COLLECTIONS - Assurer le classement/rangement des collections - Participer à la gestion des collections : cataloguer et équiper les documents jeunesse - Participer à la politique d'acquisition : lecture des offices, gestion des acquisitions et désherbage du fonds - Acquisition du fonds bandes dessinées jeunesse</i></p> <p>sans offre</p>					
V077211100465180002	Adjoint territorial du patrimoine	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	<p>Agent de bibliothèque Médiathèque <i>ACCUEIL ET ORIENTATION DU PUBLIC - Accueillir les publics et renseigner sur les procédures et règles de fonctionnement. - Effectuer les inscriptions et le prêt de documents - Enregistrer les réservations aux animations - Assister les usagers dans leurs recherches ANIMATION - Assurer les séances d'animation pour les groupes d'enfants (classe, crèches...) - Fabriquer des supports d'animation - Réaliser des supports de communication - Mettre en valeur les collections jeunesse - Contribuer à la politique de programmation culturelle TRAITEMENT TECHNIQUE ET INTELLECTUEL DES COLLECTIONS - Assurer le classement/rangement des collections - Participer à la gestion des collections : cataloguer et équiper les documents jeunesse - Participer à la politique</i></p>					

	<i>d'acquisition : lecture des offices, gestion des acquisitions et désherbage du fonds - Acquisition du fonds bandes dessinées jeunesse sans offre</i>					
V077211100465180003 MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	Adjoint territorial du patrimoine	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
	Agent de bibliothèque Médiathèque <i>ACCUEIL ET ORIENTATION DU PUBLIC - Accueillir les publics et renseigner sur les procédures et règles de fonctionnement. - Effectuer les inscriptions et le prêt de documents - Enregistrer les réservations aux animations - Assister les usagers dans leurs recherches ANIMATION - Assurer les séances d'animation pour les groupes d'enfants (classe, crèches...) - Fabriquer des supports d'animation - Réaliser des supports de communication - Mettre en valeur les collections jeunesse - Contribuer à la politique de programmation culturelle TRAITEMENT TECHNIQUE ET INTELLECTUEL DES COLLECTIONS - Assurer le classement/rangement des collections - Participer à la gestion des collections : cataloguer et équiper les documents jeunesse - Participer à la politique d'acquisition : lecture des offices, gestion des acquisitions et désherbage du fonds - Acquisition du fonds bandes dessinées jeunesse sans offre</i>					
V077211100465180004 MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	Adjoint territorial du patrimoine	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
	Agent de bibliothèque Médiathèque <i>ACCUEIL ET ORIENTATION DU PUBLIC - Accueillir les publics et renseigner sur les procédures et règles de fonctionnement. - Effectuer les inscriptions et le prêt de documents - Enregistrer les réservations aux animations - Assister les usagers dans leurs recherches ANIMATION - Assurer les séances d'animation pour les groupes d'enfants (classe, crèches...) - Fabriquer des supports d'animation - Réaliser des supports de communication - Mettre en valeur les collections jeunesse - Contribuer à la politique de programmation culturelle TRAITEMENT TECHNIQUE ET INTELLECTUEL DES COLLECTIONS - Assurer le classement/rangement des collections - Participer à la gestion des collections : cataloguer et équiper les documents jeunesse - Participer à la politique d'acquisition : lecture des offices, gestion des acquisitions et désherbage du fonds - Acquisition du fonds bandes dessinées jeunesse sans offre</i>					
V077211100465215001 MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	Technicien	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	26/11/2021	06/12/2021
	Technicien Réseaux et Télécommunications Direction des Systèmes d'information <i>Sous l'autorité du Directeur des Systèmes d'Information au sein du pôle Réseau/Telecom, vous assurez le bon fonctionnement de l'infrastructure réseau et télécommunication voix/données/vidéos, vous participez aux évolutions techniques de l'infrastructure, vous intervenez au 1er niveau de diagnostic, solutionnez les demandes et incidents de votre domaine de compétence ou de votre pôle et vous serez amenés à vous déplacer sur le territoire de la CAPM en fonction des missions et tâches. sans offre</i>					
V077211100465257001 BUSSY SAINT MARTIN Communauté d'Agglomération Marne et Gondoire	Adjoint territorial du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	26/11/2021	02/01/2022
	Agent de bibliothèque Lecture publique <i>Sous l'autorité de la coordinatrice du réseau de lecture publique, vous aurez pour principales missions d'accueillir et d'orienter le public, et de participer à la promotion des collections et aux animations culturelles.</i>					

	sans offre					
V077211100465273001	Adjoint administratif territorial	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	26/11/2021	01/01/2022
BUSSY SAINT MARTIN Communauté d'Agglomération Marne et Gondoire	Assistant(e) administratif(ve) Musique <i>La direction de la coordination culturelle regroupe les trois services culturels de la collectivité, le réseau de lecture publique, le conservatoire intercommunal, le Parc culturel de Rentilly-Michel Chartier et une cellule administrative et de suivi de production mutualisée. Sous l'autorité de la responsable de cette cellule, vous êtes en charge : - du recueil et traitement des éléments nécessaires au fonctionnement administratif du service et de la collectivité - du suivi et de la gestion des dossiers selon l'organisation du service et de la collectivité</i> sans offre					
V077211100465319001	Adjoint technique territorial	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	Responsable technique et sécurité Médiathèque <i>Assurer la surveillance des locaux - Gérer les clefs et les moyens d'ouverture - Signaler un dysfonctionnement ou un incident à l'aide de rapport d'incident - Enclencher les procédures d'alerte - Accueillir et orienter les sociétés de maintenance et de travaux en lien avec le responsable de la médiathèque - Assurer l'ouverture et la fermeture de la médiathèque selon la procédure en vigueur Accueillir le public et contrôler l'accès à la médiathèque - Assurer l'ouverture et la fermeture des accès - Contrôler et vérifier les allées et venues - Assurer la tranquillité et intervenir en cas de troubles ou de gêne des autres lecteurs Veille relative à la sécurité - Détecter les comportements ou les actes pouvant affecter la sécurité et alerter - Rappeler les règlements en vigueur - Porter assistance et effectuer les premiers gestes d'urgence dans l'attente des secours spécialisés - Faciliter l'intervention des secours - Surveiller le bon déroulement des procédures d'évacuation ou de protection des personnes - Transférer la caisse de recettes du coffre à l'accueil et retour Manutention - Assurer les opérations de manipulation, portage, déplacement ou chargement de matériel ou d'objets (cartons de documents, mobilier...) - Assurer l'installation de matériel d'animation dans les espaces publics (vitrines, grilles, panneaux...), aider au montage et démontage des expositions de la médiathèque</i> sans offre					
V077211100465361001	Adjoint territorial du patrimoine	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	Agent de patrimoine Médiathèque <i>ACCUEIL ET CONSEIL DES USAGERS - Identifier et gérer la demande des usagers - Expliquer la procédure et les conditions d'inscription - Expliquer les règles de fonctionnement du prêt GESTION DE L'INTERFACE AVEC LES USAGERS - Enregistrer les dossiers d'inscription - Générer des courriers de relance ou de réservation et suivre les demandes de réclamation - Mettre des écouteurs pour la consultation de documents sur place - Proposer des animations cinéma destinées aux publics jeune et adolescent - Assurer la régie de la caisse RÉCEPTION ET RANGEMENT DES DOCUMENTS - Effectuer des récolements - Participer aux acquisitions de livres documentaires dans les domaines variés - Participer au suivi des commandes - Effectuer le catalogage et l'équipement des DVD - Assurer une meilleure disponibilité des documents par un rangement organisé - Etablir une liste de nouveautés, des documents perdus ou pilonnés - Ranger les collections dans les espaces publics et dans les magasins ÉQUIPEMENT, RÉPARATION, NETTOYAGE ET ENTRETIEN DES DOCUMENTS - Repérer et signaler les documents en mauvais état et diagnostiquer la procédure de traitement adaptée - Nettoyer les livres et documents multimédias (CD, cédéroms, DVD) - Remplacer les boîtiers CD et DVD endommagés ORGANISATION LOGISTIQUE DES ANIMATIONS -</i>					

	<i>Suivre les contrats (mise en place et déroulement) - Assurer la partie technique des projections vidéos - Participer aux animations du pôle cinéma et des médiathèques en général</i> sans offre					
V077211100465371001 MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
	Agent de bibliothèque Médiathèque <i>ACCUEIL ET ORIENTATION DU PUBLIC - Accueillir les publics et renseigner sur les procédures et règles de fonctionnement. - Effectuer les inscriptions et le prêt de documents - Enregistrer les réservations aux animations - Assister les usagers dans leurs recherches ANIMATION DU PÔLE JEUNESSE - Assurer les séances d'animation pour les groupes d'enfants (classe, crèches...) - Fabriquer des supports d'animation - Réaliser des supports de communication - Mettre en valeur les collections jeunesse - Contribuer à la politique de programmation culturelle TRAITEMENT TECHNIQUE ET INTELLECTUEL DES COLLECTIONS JEUNESSE - Assurer le classement/rangement des collections - Participer à la gestion des collections : cataloguer et équiper les documents jeunesse - Participer à la politique d'acquisition : lecture des offices, gestion des acquisitions et désherbage du fonds - Acquisition du fonds bandes dessinées jeunesse</i> sans offre					
V077211100465378001 MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	Bibliothécaire principal	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
	Responsable pôle musique et cinéma Médiathèque <i>Gestion d'équipe - Encadrer une équipe - Veiller au maintien et au développement des compétences des agents - Organiser et planifier le travail de l'équipe - Mettre en place le suivi et le contrôle de l'activité - Accueillir et renseigner le public, organiser les services aux publics du pôle Gestion des collections imprimées Adultes - Concevoir et mettre en oeuvre la politique d'acquisitions du secteur Adultes - Coordonner la gestion des périodiques en transversalité - Organiser la valorisation des documents - Exécuter et assurer le suivi du budget dédié - Identifier les besoins en matériel et mobilier - Renseigner les outils statistiques transversaux - Gérer et contrôler le traitement des documents Gestion des actions culturelles - Pérenniser et développer les partenariats avec les associations et les établissements culturels, éducatifs et sociaux - Organiser et mettre en oeuvre un programme d'actions culturelles de qualité et attractif pour tout public Participation à l'équipe de direction - Participer à la définition de la politique de lecture publique et des projets stratégiques des médiathèques - Participer aux projets des médiathèques : réaménagement de la médiathèque, réinformatisation et développement des services numériques, formalisation de la politique documentaire et d'action culturelle... - Participer à la rédaction du projet scientifique et culturel</i> sans offre					
V077211100465385001 MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
	Agent du patrimoine Médiathèque <i>ACCUEIL ET CONSEIL DES USAGERS - Identifier et gérer la demande des usagers - Expliquer la procédure et les conditions d'inscription - Expliquer les règles de fonctionnement du prêt GESTION DE L'INTERFACE AVEC LES USAGERS - Enregistrer les dossiers d'inscription - Générer des courriers de relance ou de réservation et suivre les demandes de réclamation - Mettre des écoutes pour la consultation de documents sur place - Proposer des animations cinéma destinées aux publics jeune et adolescent - Assurer la régie de la caisse RÉCEPTION ET RANGEMENT DES DOCUMENTS - Effectuer des récolements - Participer aux acquisitions de livres documentaires dans les domaines variés - Participer au suivi des commandes - Effectuer le</i>					

	<i>catalogage et l'équipement des DVD - Assurer une meilleure disponibilité des documents par un rangement organisé - Etablir une liste de nouveautés, des documents perdus ou pilonnés - Ranger les collections dans les espaces publics et dans les magasins ÉQUIPEMENT, RÉPARATION, NETTOYAGE ET ENTRETIEN DES DOCUMENTS - Repérer et signaler les documents en mauvais état et diagnostiquer la procédure de traitement adaptée - Nettoyer les livres et documents multimédias (CD, cédéroms, DVD) - Remplacer les boîtiers CD et DVD endommagés ORGANISATION LOGISTIQUE DES ANIMATIONS - Suivre les contrats (mise en place et déroulement) - Assurer la partie technique des projections vidéos - Participer aux animations du pôle cinéma et des médiathèques en général</i> sans offre					
V077211100465391001	Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	Agent de bibliothèque Médiathèque <i>ACCUEIL ET ORIENTATION DU PUBLIC - Accueillir les publics et renseigner sur les procédures et règles de fonctionnement. - Effectuer les inscriptions et le prêt de documents - Enregistrer les réservations aux animations - Assister les usagers dans leurs recherches ANIMATION DU PÔLE JEUNESSE - Assurer les séances d'animation pour les groupes d'enfants (classe, crèches...) - Fabriquer des supports d'animation - Réaliser des supports de communication - Mettre en valeur les collections jeunesse - Contribuer à la politique de programmation culturelle TRAITEMENT TECHNIQUE ET INTELLECTUEL DES COLLECTIONS JEUNESSE - Assurer le classement/rangement des collections - Participer à la gestion des collections : cataloguer et équiper les documents jeunesse - Participer à la politique d'acquisition : lecture des offices, gestion des acquisitions et désherbage du fonds - Acquisition du fonds bandes dessinées jeunesse</i> sans offre					
V077211100465398001	Adjoint territorial du patrimoine	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022
MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux	Assistante de conservation Médiathèque <i>- Concevoir des actions de médiation et de valorisation autour des ressources numériques - Organiser une veille sur les évolutions du secteur - Assurer des permanences au sein de l'espace public numérique et accompagner les usagers dans l'utilisation de cet espace et de ses ressources Accueil et orientation du public - Accueillir, informer, conseiller et accompagner tous les publics. - Renseigner sur les procédures et règles de fonctionnement. - Effectuer les inscriptions, le prêt et le retour des documents et la surveillance des espaces publics. - Enregistrer les réservations aux animations. Traitement technique et intellectuel des collections jeunesse - Participer à la gestion des collections : acquisition de documents imprimés et numériques (fictions et documentaires), suivi budgétaire et statistiques, suivi et évaluation des collections de l'acquisition au désherbage. - Participer au catalogage des documents, indexation Dewey et RAMEAU. - Intégrer les groupes de travail : « Politique documentaire » et « services aux publics ». - Participer à l'édition des lettres de réservation. - Assurer le classement et le rangement des collections. Actions de médiation culturelle - Participer à la mise en valeur les collections du pôle jeunesse au travers de sélections thématiques, tables de présentation, rédaction de coups de coeur sur le portail et toute action de valorisation. - Contribuer à la politique de programmation culturelle. - Assurer les accueils de groupes scolaires et de publics spécifiques. - Fabriquer des supports d'animation des cafés- lectures. - Participation aux actions hors les murs (portage à domicile, Centre pénitentiaire, ruches à livres...) - Etre force de proposition pour toute action innovante.</i> sans offre					
V077211100465416001	Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/11/2021	01/01/2022

<p>MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux</p>	<p>Agent de bibliothèque Médiathèque <i>ACCUEIL ET ORIENTATION DU PUBLIC - Accueillir les publics et renseigner sur les procédures et règles de fonctionnement. - Effectuer les inscriptions et le prêt de documents - Enregistrer les réservations aux animations - Assister les usagers dans leurs recherches ANIMATION DU PÔLE JEUNESSE - Assurer les séances d'animation pour les groupes d'enfants (classe, crèches...) - Fabriquer des supports d'animation - Réaliser des supports de communication - Mettre en valeur les collections jeunesse - Contribuer à la politique de programmation culturelle TRAITEMENT TECHNIQUE ET INTELLECTUEL DES COLLECTIONS JEUNESSE - Assurer le classement/rangement des collections - Participer à la gestion des collections : cataloguer et équiper les documents jeunesse - Participer à la politique d'acquisition : lecture des offices, gestion des acquisitions et désherbage du fonds - Acquisition du fonds bandes dessinées jeunesse</i> sans offre</p>					
<p>V077211100465422001 MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux</p>	<p>Adjoint technique territorial</p>	<p>Poste issu d'un transfert de personnel</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>26/11/2021</p>	<p>01/01/2022</p>
<p>Agent de surveillance Médiathèque <i>ASSURER LA SURVEILLANCE, VEILLER A LA SECURITE - Détecter des comportements ou des actes pouvant affecter la sécurité et alerter - Rappeler les règlements en vigueur - Porter assistance et effectuer les premiers gestes d'urgence dans l'attente des secours spécialisés - Faciliter l'intervention des secours - Surveiller le bon déroulement des procédures d'évacuation ou de protection des personnes - Signaler tout dysfonctionnement ou incident - Tenir un registre des incidents ACCUEILLIR LE PUBLIC, CONTROLER LES ACCES - Assurer l'ouverture et la fermeture des accès - Contrôler et vérifier les allées et venues - Assurer la tranquillité et intervenir en cas de troubles ou de gêne des autres usagers - Contrôler la présence d'objets encombrants - Surveiller les salles d'exposition et les oeuvres exposées - Assurer l'ouverture et à la fermeture de la cité épiscopale et du jardin Bossuet en remplacement du gardien principal MANUTENTION ET PETIT ENTRETIEN DES LOCAUX - Assurer les opérations de manipulation, portage, déplacement ou chargement de matériel ou d'objets (cartons de documents, mobilier...) - Assurer l'installation de matériel d'animation dans les espaces publics (vitrines, grilles, panneaux...), aider au montage et démontage des expositions de la médiathèque - Utiliser les produits et matériels d'entretien adaptés - Gérer des stocks de matériels et produits - Participer à l'entretien des locaux et aux conditions d'accueil des visiteurs</i> sans offre</p>						
<p>V077211100465437001 MEAUX Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux</p>	<p>Adjoint territorial du patrimoine</p>	<p>Poste issu d'un transfert de personnel</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>26/11/2021</p>	<p>01/01/2022</p>
<p>Responsable adjointe pôle jeunesse Médiathèque <i>Gestion des collections du pôle Jeunesse - Concevoir et mettre en oeuvre la politique d'acquisition du pôle en accord avec le responsable de pôle - Planifier et coordonner le traitement intellectuel des collections en accord avec le responsable de pôle - Assurer la communication des collections et les recherches bibliographiques - Organiser la valorisation des documents - Renseigner les outils statistiques transversaux - Gérer et contrôler le traitement des documents Gestion des actions culturelles - Pérenniser et développer les partenariats avec les établissements culturels, éducatifs et sociaux - Organiser et mettre en oeuvre un programme d'actions culturelles de qualité et attractif pour tout public - Assurer l'organisation des accueils de classe et de crèche (réfèrent) Management - Veiller au maintien et au développement des compétences des agents, transmettre ses compétences - Organiser et planifier le travail de l'équipe en accord avec le responsable de pôle - Contrôler l'activité du service en accord avec le responsable de pôle - Rendre compte au responsable de pôle des éventuels dysfonctionnements (alerte, reporting) - Accueillir et renseigner le public Intérim du responsable - Assurer le bon fonctionnement du pôle (plannings, gestion RH...) - Assurer le suivi des dossiers en cours et organiser le travail de l'équipe - Participer aux projets des médiathèques : réaménagement de la médiathèque, ré-informatisation et développement des services numériques, formalisation de la politique</i></p>						

documentaire et d'action culturelle... - Participer à la rédaction du projet scientifique et culturel
sans offre