

Policier municipal (h/f)

Synthèse de l'offre

Employeur :	COMMUNE DE AOUSTE-SUR-SYE Avenue Amedee Terrail 26400Aouste sur Sye
Commune rurale de 2.500 habitants de la vallée de la drôme, située sur l'axe valence-gap	
Grade :	Brigadier-chef principal
Référence :	O026210200230882
Date de dépôt de l'offre :	23/02/2021
Type d'emploi :	Emploi permanent - vacance d'emploi
Temps de travail :	Complet
Durée :	35h00
Nombre de postes :	1
Poste à pourvoir le :	01/06/2021
Date limite de candidature :	31/03/2021
Service d'affectation :	POLICE MUNICIPALE

Lieu de travail :

Lieu de travail :	Avenue Amedee Terrail 26400 Aouste sur Sye
--------------------------	---

Détails de l'offre

Grade(s) :	Brigadier-chef principal Garde champêtre chef principal Gardien brigadier Garde-champêtre chef
Famille de métier :	Prévention et sécurité publique > Police municipale
Métier(s) :	Policier ou policière municipal Garde champêtre Autre

Descriptif de l'emploi :

Poste ouvert au recrutement dans le cadre d'une vacance suite à départ en retraite. Temps de travail 35h00, selon un planning variable en fonction des besoins et de l'activité. Travail en extérieur par tous temps. Le poste est rattaché au maire et en relation

hiérarchique avec la direction générale. Poste nécessitant des déplacements sur la commune avec un véhicule de service sérigraphié et un vélo à assistance électrique. Poste pouvant être amené à évoluer sur des mises à disposition ponctuelles sur d'autres communes dans le cadre d'une convention de partenariat.

Profil demandé :

Titulaire à minima du grade de garde champêtre

Recrutement ouvert au grade de brigadier.

- Connaissances et maîtrise du cadre légal et réglementaire d'intervention notamment en matière de police rurale. Une formation en environnement serait un plus.

- Rigueur dans l'élaboration des écrits professionnels.

- Capacité et pédagogie dans la gestion des situations conflictuelles

- Capacité d'écoute et d'analyse des demandes des usagers.

Capacité à informer les élus et la direction générale sur les situations rencontrées.

- Capacité au travail en extérieur

- Discrétion, patience, fermeté et diplomatie

Maîtrise des outils bureautique usuels (word, excel, ...) et capacité à l'utilisation de logiciel spécifique (LOGITUD gestion de la police municipale, terrains, des animaux dangereux, Géo verbalisation électronique, SIG, cadastre, ...)

Maîtrise des codes et règlements applicables à la police municipale

Excellent relationnel, sens accru du service public, du dialogue, de l'écoute.

De bonnes conditions physiques, dynamique et rigoureux, vous faites preuve de disponibilité et de réactivité.

Mission :

Surveillance du territoire communal et du domaine public (urbain et rural)

- Mise en œuvre des pouvoirs de police du maire en matière de police administrative générale, mais également en matière de police spéciale (environnement, urbanisme, chasse, pêche, salubrité publique, code de la route

- Surveillance et prévention notamment lors des entrées et sorties d'école

- Accueil et informations de la population sur les domaines d'intervention et sur la mise en œuvre des pouvoirs de police ainsi que sur la réglementation en matière de police administrative générale et spéciale.

- Constatations des infractions, rédaction des rapports, procès verbaux, arrêtés et autres écrits professionnels.

- Assistance aux Élus et à la direction générale en matière de voirie et de code de la route

- Partenariat avec la gendarmerie nationale dans le cadre des dispositifs " participation citoyenne" et opération "tranquillité vacances".

- Gestion de la fourrière animale, des objets trouvés, du suivi des chiens catégorisés, de la vidéo protection, gestion de la régie des amendes.

Mise en œuvre d'actions de protection et de prévention décidées par l'équipe municipale.

Vigilance et surveillance du réseau routier communal et du mobilier urbain.

Contact et informations complémentaires :

Merci d'adresser votre dossier de candidature à l'attention de Monsieur le

Maire - Mairie d'Aouste sur Sye Dossier de candidature : Lettre de motivation + CV + dernier arrêté statutaire. Pour plus

d'information, merci de contacter Anne-Sophie MOUYON, Directrice générale des services au : 04 75 25 04 20 ou par mail à

l'adresse suivante : annesophie.mouyon@mairie-aouste-sur-sye.fr Adresse mail collectivité : mairie@mairie-aouste-sur-sye.fr

Téléphone collectivité :

04 75 25 04 20

Adresse e-mail :

annesophie.mouyon@mairie-aouste-sur-sye.fr

Lien de publication :

www.mairie-aouste-sur-sye.fr

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.