

Technicien informatique (n°1919)

Synthèse de l'offre

Employeur : CONSEIL DEPARTEMENTAL DU GARD

DRH - Emploi et Accompagnement des Parcours - Maison du Département - 2 rue Guillemette
30044NIMES

SIRET : 22300001900073

Référence : 0030220600696906

Date de publication de l'offre : 23/09/2022

Date limite de candidature : 21/10/2022

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Temps de travail : Complet

Durée : 35h00

Nombre de postes : 1

Service d'affectation : Equipements

Lieu de travail :

Lieu de travail :

DRH - Emploi et Accompagnement des Parcours - Maison du Département - 2 rue Guillemette
30044 NIMES

Détails de l'offre

Grade(s) : Technicien

Technicien principal de 1ère classe

Technicien principal de 2ème classe

Famille de métier : Informatique et système d'information > Architecture, développement et administration des systèmes d'information

Métier(s) : Chargé ou chargée de support et services des systèmes d'information

Descriptif de l'emploi :

Avec ses 745 000 habitants, le Département du Gard se place au 4e rang national de la croissance démographique. Station touristique entre mer et montagne, le Gard présente un éventail de découvertes, allant des villages provençaux et des villes, au riche patrimoine. Nîmes, Uzès, Aigues-Mortes, au célèbre Pont du Gard classé au patrimoine de l'UNESCO, en passant par les paysages préservés de la Camargue gardoise et du Parc National des Cévennes sont autant de témoignages de son identité.

Le Gard est l'un des poumons industriels de l'Occitanie, avec des activités diversifiées (nucléaire, textile, agroalimentaire, chimie, matériaux de construction, mécanique, pharmacie et énergie) présentes dans quatre grands bassins d'économie et d'emploi : Alès, Nîmes, le Vigan et Bagnols-sur-Cèze.

L'agriculture gardoise emploie 6 % des actifs du département : l'essentiel de son activité est issu de la vigne, des fruits et des légumes. La part du tertiaire (services marchands et non marchands) représente près des 3/4 de l'emploi dans le Gard, légèrement supérieure à la moyenne nationale.

Principal employeur du territoire, le Département compte 3200 agents. Son budget d'un peu plus d'un milliard d'euros porte la marque d'une ligne de conduite volontariste, solidaire et responsable avec l'ambition de faire évoluer notre modèle de société sur la base de valeurs humaines, inclusives et durables.

Au travers de la mise en œuvre de ses politiques départementales, le Département contribue au bien-être des Gardoises et des Gardois.

Missions du service :

Installer, dépanner et maintenir les équipements informatiques et de téléphonie mobile

Organisation du service :

Le service Equipements, composé de 18 agents au total, est acteur sur le périmètre des matériels informatiques du

Département (y compris les collèges) et plus précisément sur l'administration des systèmes informatiques, des moyens d'impression et de la téléphonie mobile.

Ce poste est directement rattaché au chef du service Equipements.

Profil recherché :

Compétences/aptitudes essentielles pour tenir le poste :

- Maîtriser la micro-informatique
- Connaissances détaillées des systèmes de téléphonie mobile
- Connaissances générales des réseaux informatiques et de télécommunication
- Connaissances détaillées des systèmes d'exploitation (fixe et mobile)
- Connaissances détaillées des règles de sécurité
- Connaissances générales des technologies et protocoles de communication
- Maîtriser les logiciels de gestion de parc informatique / impression / télécoms et de prise en main à distance
- Savoir configurer et installer les équipements mobiles (Smartphone, tablette, ordinateur portable)
- Connaissance souhaitée logiciel Microsoft Intunes.
- Savoir exploiter et maintenir des documents techniques
- Assurer de la veille technologique
- Hiérarchiser les priorités et faire face aux urgences

Qualités essentielles pour tenir le poste :

- Avoir le sens du service public
- Être rigoureux et savoir s'organiser
- Avoir l'esprit d'initiative et être réactif aux évolutions dans les domaines d'intervention
- Être autonome
- Être discret et savoir garantir la confidentialité des informations connues
- Travailler en équipe
- Respecter les règles en vigueur au sein de la collectivité y compris celles en lien avec l'Hygiène et la Sécurité

Expérience :

Expérience de 2 ans minimum sur un poste similaire

Formation initiale :

Utilisation des outils bureautiques

Contraintes particulières :

Habilitation électrique, déplacements quotidiens sur l'ensemble du département avec mise à disposition d'un véhicule de service + EPI

Contraintes d'organisation du travail : intervention hors horaires de bureau.

Rigoureux(se), souple, ouvert(e) et réactif(ve) vous souhaitez être un(e) acteur(rice) de l'évolution du système d'information des collèges gardois et être le(a) garant(e) de sa stabilité, vous aimez travailler en équipe dans un environnement dynamique, et appréciez le contact avec les utilisateurs, rejoignez-nous !

Missions :

Missions essentielles du poste :

- Gérer techniquement et administrativement la flotte de terminaux mobiles (GSM et tablettes).
- Déployer, maintenir les postes informatiques, les périphériques, les systèmes d'impression et les terminaux mobiles.

- Déployer, sécuriser et maintenir les équipements systèmes, réseaux et télécoms.

- Conseiller et apporter une assistance technique aux utilisateurs

Contact et informations complémentaires : Contact service recruteur :

M. Christian CIANGURA, Service équipements : christian.ciangura@gard.fr - 06 73 92 80 36

Contact DRH :

Mme Katy RIPETTI, Chargée emploi et compétences - 04 66 76 78 06

Le poste, à temps complet, est en résidence administrative à Nîmes.

Les Candidatures (Pièces à joindre impérativement : Lettre de Motivation, Curriculum vitae, Diplômes, Copie de votre pièce d'identité.)

A l'attention des candidats fonctionnaires : une copie de votre dernier arrêté de situation administrative (qui précise votre cadre d'emploi, votre grade ainsi que votre indice) sont à adresser par mail à emploi-drh@gard.fr

Téléphone collectivité : 04 66 76 76 76

Lien de publication : <https://www.gard.fr/direct-et-pratique/direct-pratique/travailler-pour-le-departement.html>