

Chargé d'Opérations Redevance Spéciale (H/F)

Synthèse de l'offre

Employeur : METZ METROPOLE

1 place du Parlement de Metz - CS 30353

57011METZ CEDEX 1

Référence : 0057220900771264

Date de publication de l'offre : 16/01/2023

Date limite de candidature : 15/02/2023

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Ouvert aux contractuels Oui (Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique)

Temps de travail : Complet

Durée : 1607h / an

Nombre de postes : 1

Lieu de travail :

Lieu de travail :

1 place du Parlement de Metz - CS 30353

57011 METZ CEDEX 1

Détails de l'offre

Grade(s) : Technicien

Technicien principal de 1ère classe

Technicien principal de 2ème classe

Famille de métier : Citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative > Affaires administratives

Métier(s) : Assistant ou assistante de gestion administrative

Descriptif de l'emploi :

La Direction de la Gestion des Déchets, qui compte un effectif de près de 250 agents, assure quotidiennement les missions d'exploitation, de prévention et de valorisation des déchets, dans les 45 communes de l'Eurométropole de Metz.

Son rôle est également de sensibiliser les usagers au tri et à la gestion des déchets mais aussi de gérer, depuis 2015, la mise en place progressive de la Redevance Spéciale par abaissement successif du seuil de production. Sous l'autorité du responsable du pôle Optimisation de la Gestion des Déchets, vous assurerez le déploiement opérationnel de la Redevance Spéciale et établirez, en fonction des évolutions règlementaires, la stratégie à mettre en œuvre sur le territoire.

Avec l'appui de la cellule administrative et financière, et en binôme avec un deuxième chargé d'opérations, vous réaliserez le suivi, la gestion et la facturation des 154 redevables actuels. Vous accompagnerez les professionnels dans la réduction et la valorisation des déchets et garantirez ainsi, une gestion responsable et durable des déchets sur le territoire de l'Eurométropole de Metz.

Profil recherché :

- * Formation de niveau supérieur ou expérience significative dans le domaine de la gestion des déchets, de l'environnement et/ou administratif
- * Connaissances des modes de collecte, de gestion et de traitement des déchets
- * Connaissances techniques et règlementaires en gestion des déchets et en finances publiques
- * Connaissance des procédures administratives et des principes de fonctionnement d'un établissement territorial
- * Autonomie, rigueur, organisation et réactivité
- * Disponibilité
- * Aisance relationnelle, diplomatie et sens du travail en équipe
- * Intérêt pour le travail de terrain
- * Connaissances des méthodes d'information et de communication institutionnelle et grand public
- * Maîtrise des outils informatiques et bureautiques (Pack Office, logiciels de facturation et de gestion des bacs)
- * Permis B exigé

Missions :

> Déploiement opérationnel de la Redevance Spéciale :

* Organiser les prises de contact avec les redevables et expliquer les modalités de mise en œuvre et de facturation de la Redevance Spéciale

* Réaliser les contractualisations avec les redevables

* S'accorder avec le redevable sur le niveau de service à rendre

> Participation au diagnostic et à la construction du programme de déploiement de la Redevance Spéciale :

* Diagnostiquer les volumes, les typologies de déchets produits et le niveau d'utilisation du service

* Identifier les impacts financiers et logistiques de la mise en place de la Redevance Spéciale pour les redevables

* Identifier les redevables et les personnes relais au regard des seuils de production de déchets définis pour chaque phase du projet

* Participer à la réflexion méthodologique de déploiement de la Redevance Spéciale et d'approche des redevables

* Animer des réunions et groupes de travail avec les élus et partenaires économiques

> Suivi administratif et financier de la Redevance Spéciale :

* Assurer un suivi régulier de la facturation, des réclamations et de l'évolution du fichier des redevables pour pouvoir procéder aux ajustements techniques ou financiers adaptés

* Proposer et suivre des indicateurs d'activité pertinents

* Rédiger des rapports, notes de synthèse et bilans des actions menées

* Assurer le déploiement du logiciel de facturation en lien avec le système d'information de la direction de la gestion des déchets et la refonte de la base de données

* Participer aux commissions et rédaction des projets de délibération spécifiques à la Redevance Spéciale

* Préparer et suivre le budget spécifique à la Redevance Spéciale

> Suivi et accompagnement des redevables :

* Assurer la gestion technique et règlementaire de la Redevance Spéciale : suivre et garantir l'application des conventions, organiser des campagnes contrôle de la conformité d'utilisation du service (modalités de présentation des déchets, qualité du tri, etc.)

* Conseiller et accompagner les redevables pour une meilleure gestion de leurs déchets : proposer des actions de prévention, tri, valorisation en lien avec la cellule Prévention et Valorisation

* Répondre aux demandes de révisions des conventions et de niveau de service

Contact et informations complémentaires : • Horaires dynamiques - 39h10 hebdomadaires

o Plages fixes du lundi au vendredi : 09h00 à 11h30 et 14h15 à 16h30

o Plages variables du lundi au vendredi : 7h45 à 9h00 et 16h30 à 19h00

• Amplitude horaire variable en fonction des nécessités de service

• Déplacements fréquents sur l'ensemble du territoire de l'Eurométropole de Metz

• Rémunération statutaire

• Primes annuelles

Cet emploi est ouvert aux personnes en situation de handicap.

Lien de publication : <https://metzmetropole.gestmax.fr/2776/5/charge-d-operations-redevance-speciale-h-f>