

ANIMATEUR-TRICE JEUNESSE/CJA/INFO JEUNES



Offre n° 0072230200933601

Publiée le 27/04/2023

Synthèse de l'offre

Employeur : MAIRIE ALLONNES

Mairie - Esplanade Nelson Mandela
72700 ALLONNES

Lieu de travail : ALLONNES

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Date limite de candidature : 22/05/2023

Type d'emploi : Remplacement temporaire d'un agent sur emploi permanent

Motif de vacance du poste

Poste vacant temporairement suite à une disponibilité de courte durée

Durée de la mission : 12 mois

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Education, animation et jeunesse > Techniques d'animation

Grade(s) recherché(s) : Adjoint d'animation

Animateur

Métier(s) : [Animateur ou animatrice enfance-jeunesse](#)

Ouvert aux contractuels : Oui ([Art. L332-13 du code général de la fonction publique](#))

Seul un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un remplacement d'un agent. Le contrat proposé est à durée déterminée, dans la limite de la durée d'absence de l'agent remplacé.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles

Télétravail : Non

Management : Non

Expérience souhaitée : Confirmé

Descriptif de l'emploi :

LA VILLE D'ALLONNES

(Sarthe) 11.200 habitants

Allonnes, ville sportive, solidaire, " Service Public Local Préservé " est située à 10' du Mans. Avec 11 200 habitants, Allonnes est la 2ème ville de Le Mans Métropole composée de 20 communes. La Ville est fortement engagée dans une démarche de démocratie participative et de co-construction avec les habitants et les instances dédiées.

Allonnes met en œuvre le nouveau programme de renouvellement urbain (NPRU) dans le cadre d'un contrat de Ville (Quartiers prioritaires Politique de la Ville) et a obtenu le renouvellement du Label " Cités Educatives "

RECHERCHE

UN-E- ANIMATEUR-TRICE- JEUNESSE/CJA/INFO JEUNES

Temps complet -Contrat 1 an -

Cadre d'emploi des animateurs - catégorie B - ou cadre d'emploi des Adjoints d'Animation - Catégorie C

Placé(e) sous la responsabilité de la Directrice du Service Enfance/Jeunesse/Citoyenneté/Accès aux droits des jeunes, vous serez chargé(e) de l'animation du Conseil Jeunes Allonnes, du développement du volet Informations Jeunes et de participer à la programmation et activités au sein de l'équipe d'animation du service

Missions / conditions d'exercice :

Missions principales :

Missions d'animation du Conseil Jeunes Allonnes

- Développer le rayonnement du CJA
- Suivre les actions de parrainage avec les élus
- Accompagner les jeunes du CJA dans les projets
- Impliquer le CJA dans les actions transversales
- Entretenir une dynamique de groupe du CJA
- Elaborer et suivre le budget CJA
- Assurer l'animation et la coordination des manifestations publiques
- Assurer le suivi et comptes rendus de l'activité du CJA

Missions d'animation au sein du service

- Préparer les programmations des activités et des séjours
- Encadrer les animations et/ou les séjours
- Définir les moyens humains et techniques
- Accueillir le public enfant, jeune et parent
- Renseigner, informer sur les activités et actions du service
- Assurer la gestion des modalités administratives et financières des inscriptions aux activités et aux séjours
- Orienter les personnes vers les structures ou services adaptés suivant les demandes
- Evaluer, réaliser des bilans

Gestion de l'info jeune et des actions en direction des jeunes

- Gérer et développer le volet IJ dans et hors les murs
- Organiser, mettre en œuvre et animer des actions collectives, évènements sur la thématique IJ
- Développer et être un interlocuteur privilégié auprès des partenaires dédiés à l'IJ
- Compléter et contribuer à la gestion des ressources documentaires en lien avec l'information Jeunesse
- Suivre les dispositifs : aide au BAFA, et autres suivant l'évolution du service
- Développer les actions : job d'été, formation babysitting, projet éloquence....

Spécificités liées au poste :

- Travail en soirées, samedis et weekends possibles,
- Accompagnement de séjours
- Déplacements sur le territoire
- Déplacements internationaux occasionnels

Profils recherchés :

Titulaire d'un BAFA, BAFD ou BPJEPS

Titulaire d'un permis B

- Connaissances de nouveaux modes de communication (réseaux sociaux)
- Règlementation relative à l'organisation d'accueil des jeunes et la mise en œuvre d'activités
- Technique d'animation, et d'encadrement
- Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics
- Elaborer, suivre et évaluer un projet
- Suivre et ajuster les dépenses liées aux activités
- Installer une relation de confiance
- Capacité à aller vers tout public
- Aptitude à la communication
- Disponibilité
- Sens avéré du service public
- Devoir de réserve, de confidentialité

Contact

Contact : 0243834201

Informations complémentaires :

Pour tous renseignements complémentaires vous pouvez contacter :

Madame Christine Lecointre ☐ Directrice des Ressources Humaines ☐ 02 43 83 42 30

Adresser candidature (lettre manuscrite + CV) et éventuellement dernier arrêté de situation administrative au plus tard le 28 février 2023 par voie postale A Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines Esplanade Nelson Mandela 72700 Allonnes ou par mail : christine.lecointre@ville-allonnes.fr

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.