

# Agent polyvalent des services techniques H/F

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** Centre Interdépartemental de Gestion de la Grande Couronne d'Ile-de-France  
15 rue Boileau BP 855  
78008VERSAILLES CEDEX

Établissement public administratif, employant environ 300 agents, expert de la gestion des ressources humaines et de la gestion locale pour les collectivités de la grande couronne (78-91-95). Accès ligne C du RER et ligne gare Montparnasse

**Référence :** O0782010RD1215951

**Date de publication de l'offre :** 12/12/2022

**Date limite de candidature :** 10/02/2023

**Poste à pourvoir le :** Dès que possible

**Type d'emploi :** Emploi permanent - vacance d'emploi

**Temps de travail :** Complet

**Durée :** 1607h / an

**Nombre de postes :** 1

**Service d'affectation :** Services Généraux

## Lieu de travail :

**Lieu de travail :**

15 rue Boileau BP 855  
78008 VERSAILLES CEDEX

## Détails de l'offre

**Grade(s) :** Adjoint technique

Adjoint technique principal de 1ère classe

Adjoint technique principal de 2ème classe

**Famille de métier :** Architecture, bâtiment et logistique > Logistique et maintenance des moyens techniques

**Métier(s) :** Agent de services polyvalent en milieu rural

**Descriptif de l'emploi :**

Services techniques

**Profil recherché :**

Diplôme CAP/BEP dans des spécialités du bâtiment peinture et revêtements muraux et sols

Expérience appréciée

Permis B obligatoire

Disponibilité, rigueur et sens du service

**Missions :**

Vous aimez exercer des tâches diversifiées, travailler en équipe, venez rejoindre l'équipe des services techniques du CIG Grande Couronne.

Vos missions :

Réaliser des travaux de réhabilitation des locaux prévus pour une durée d'environ 3 ans dont :

Dépose et pose de cloisons, préparation de fonds, enduits, peinture, pose de revêtement en tissus, pose de revêtement de sol, faux plafonds, etc

Participer à l'entretien et la maintenance des équipements techniques, des locaux, des espaces extérieurs et des plantations dont :

Remplacement de lampes, réparations diverses, arrosage de plantes, travaux de reprographie et de mise sous plis, mise en place de salles de réunions, réservations de parkings, réception de livraisons, manutention de meubles de

bureau, archives, papier etc

Conditions Statutaires + Avantages Sociaux + Régime Indemnitaire attractif

**Contact et informations complémentaires :** Envoyer CV et lettre de motivation

Monsieur le Président

15 rue Boileau BP 855

78008 VERSAILLES CEDEX

**Adresse e-mail :** [job-ref-acvjymrmq@emploi.beetween.com](mailto:job-ref-acvjymrmq@emploi.beetween.com)

**Lien de publication :** [www.cigversailles.fr](http://www.cigversailles.fr)