

# Responsable du service Sports & Jeunesse H/F

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** Mairie de PALAISEAU

91 rue de Paris

91120PALAISEAU

Palaiseau est une ville jeune, attractive et originale qui concilie développement économique et qualité de vie. Avec ses 36 000 habitants, Palaiseau est ancrée au sein du Grand Paris et accessible grâce à ses 4 gares de RER B. L'avenir s'écrit ici, dans ce pôle d'excellence où foisonnent savoir et créativité, et dont le prestige des grandes écoles rayonne à l'international.

**Référence :** 0091220900778081

**Date de publication de l'offre :** 01/01/2023

**Date limite de candidature :** 02/03/2023

**Poste à pourvoir le :** Dès que possible

**Type d'emploi :** Emploi permanent - vacance d'emploi

**Ouvert aux contractuels** Oui (Art. L332-14 du code général de la fonction publique)

**Temps de travail :** Complet

**Durée :** 1607h / an

**Nombre de postes :** 1

**Service d'affectation :** Service des sports et jeunesse

## Lieu de travail :

**Lieu de travail :**

91 rue de Paris

91120 PALAISEAU

## Détails de l'offre

**Grade(s) :** Attaché

Attaché hors classe

Attaché principal

**Famille de métier :** Sport > Politiques du sport

**Métier(s) :** Directeur ou directrice du service des sports

### Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du directeur général adjoint en charge de l'animation de la cité, vous participez à la réflexion, l'élaboration et la mise en œuvre des politiques sportive et jeunesse de la Ville. A ce titre vous conseillez et assistez l'élue aux sports, l'élue à la jeunesse et la direction générale dans le déploiement des orientations fixées. Vous êtes en ce sens force de propositions, facilitateur et vous vous positionnez en recherche de solutions. Vous dirigez et organisez le service sport & jeunesse qui se compose de 23 personnes, contribuez au développement des politiques concernées et animez et renforcez le réseau des partenaires du service (associations, établissements scolaires, club de prévention notamment).

### Profil recherché :

Aptitudes et compétences requises :

De formation supérieure, vous justifiez d'une expérience probante en collectivité sur des fonctions similaires et savez travailler avec les élus.

Vous connaissez les normes et règlements applicables en matière sportive et maîtrisez les enjeux, évolution et acteurs des politiques sportives.

Vous bénéficiez d'aptitudes confirmées à l'encadrement et l'animation d'équipe et avez le goût pour le travail sur le terrain.

Soucieux du travail collaboratif et du collectif, vous savez travailler en transversalité et maîtrisez le mode projet.

Vous êtes doté du sens des relations humaines, de qualités d'écoute, de dialogue et de conseil.

Rigoureux, vous avez des capacités d'analyse et de synthèse ainsi que d'expression écrite et orale.

**Contraintes du poste :**

Disponibilités occasionnelles le week-end et le soir, notamment pour porter l'animation, en tant que maître de cérémonie de la soirée des récompenses devant un public de 300 acteurs sportifs.

**Missions :**

Activités principales :

En matière managériale :

- Vous animez et managez vos équipes directes (administrative, technique, animation et éducatives sportives).
- Vous faites partie du comité de direction et agissez en parfaite interaction avec les autres cadres de la collectivité pour porter de concert les projets de la Ville.

Vous planifiez les activités de votre service en fonction des priorités souhaitées par la municipalité, en rendez-compte et procédez à leur évaluation.

- Vous développez une culture de la transversalité et travaillez en mode projet afin d'optimiser l'efficacité de la collectivité et la qualité de service rendus aux usagers.

En matière administrative :

- Vous assurez la gestion RH du service en étant relais des informations des services supports de la collectivité.
- Vous avez la responsabilité de la rédaction des actes administratifs de votre service (délibérations notamment) avant leur transmission au DGA de secteur.
- Vous gérez, en collaboration avec les services marchés publics de la Ville, les marchés publics dans le cadre des projets portés par votre service et vous assurez une veille juridique de votre secteur.
- Vous élaborez votre budget, organisez son suivi, préparez les documents que vous aurez à présenter en conférence budgétaire.
- Vous cherchez des marges de manœuvre et une optimisation des ressources de votre service.
- Vous êtes moteur dans la recherche de nouvelles recettes extérieures (subvention, mécénat, sponsoring) et leur mise en œuvre administrative.

En matière opérationnelle :

- Vous assurez la bonne gestion des équipements sportifs et l'optimisation de leur utilisation.
- Vous contribuez à l'animation des activités et manifestations sportives et à celles à destination des jeunes.
- Vous participez à la promotion et à la communication de la politique sportive locale.
- Vous animez les partenariats avec les acteurs du territoire et les dispositifs dans lesquels la Ville est engagée : Terre de Jeux 2024, Sport santé, Ville active et sportive, CRIPS, Conseil des Jeunes.

**Contact et informations complémentaires :** Poste à pourvoir dès que possible à temps complet (39h/semaine) + RTT

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + Prime annuelle + CNAS

Participation employeur mutuelle / prévoyance / tickets restaurant

Téléphone collectivité : sa nd ra .p ic he re au @m ai ri e- pa la is ea u. fr

**Adresse e-mail :** [candidatures@mairie-palaiseau.fr](mailto:candidatures@mairie-palaiseau.fr)

**Lien de publication :** <https://www.ville-palaiseau.fr/>