

La Métropole de Nice Côte d'Azur
Recherche un Directeur de la Stratégie Budgétaire, Financière et Fiscale (H/F)

Au sein de la Direction déléguée aux Finances, la Direction de la Stratégie budgétaire, financière et fiscale assure pour, le compte de la Métropole Nice Côte d'Azur, de la Ville de Nice et du CCAS de Nice, la tenue des prospectives financières, l'organisation des campagnes et la mise en œuvre des procédures budgétaires (budgets primitifs et décisions modificatives), la réalisation d'études et d'analyses financières, ainsi que la gestion de la fiscalité directe locale et des taxes parafiscales.

En qualité de directeur de la Stratégie budgétaire, financière et fiscale, vous serez en charge d'organiser, animer et suivre l'activité de la direction composée de deux services : préparation budgétaire et fiscalité locale.

Vos missions principales seront :

L'animation de la direction (environ 20 agents) :

- Vous veillerez à la motivation, à la mobilisation et au développement des compétences des agents,
- Vous assurerez une bonne répartition des tâches et favoriserez une communication fluide et constructive,
- Vous assurerez la gestion de proximité des ressources humaines en lien avec les chefs de service.

Le développement de la transversalité, la participation à la structuration de la fonction finances et l'amélioration des processus :

- Vous travaillerez en étroite collaboration avec les autres services de la Direction déléguée aux Finances et avec les directions administratives et financières,
- Vous élaborerez et mettrez à jour des fiches procédures et fiches métiers,
- Vous contribuerez à l'amélioration des processus et diffuserez les bonnes pratiques,
- Vous prendrez part aux actions de formation sur la thématique finances.

La réalisation d'études et d'analyses financières :

- Vous tiendrez et mettrez à jour les analyses rétrospectives et prospectives,
- Vous produirez des notes d'analyse et/ou des outils d'aide à la décision.

L'organisation des campagnes budgétaires :

- Vous déclinerez les orientations budgétaires selon la stratégie financière et fiscale retenue,
- Vous assurerez le récolement des besoins,
- Vous réaliserez une analyse critique des propositions budgétaires,
- Vous préparerez et animerez les conférences budgétaires,
- Vous rédigerez des notes et élaborerez des supports d'aide à la décision,
- Vous rédigerez des rapports de présentation des budgets, préparerez les délibérations et élaborerez les maquettes budgétaires.

La gestion de la fiscalité locale :

- Vous contribuerez à la définition de la politique en matière de fiscalité directe locale (simulations, projections, etc...),
- Vous assurerez un suivi des recettes fiscales et veillerez à leur optimisation,
- Vous gèrerez certaines taxes parafiscales.

Missions annexes :

- Vous participerez au suivi des grands projets (transferts de compétences, opérations d'investissement, réformes, etc...),
- Vous assurerez une veille juridique



PROFIL :

Ce poste est ouvert à un agent de catégorie A de la filière administrative.

Domaine de diplôme : Diplôme de niveau BAC+3/+5 en droit, en comptabilité, en finances et/ou en économie.
Expérience : Expérience exigée sur un poste similaire en collectivité publique ou en établissement public.

Compétences :

- Vous possédez une expertise en matière de gestion budgétaire et comptable des collectivités territoriales,
- Vous maîtrisez les référentiels budgétaires et comptables,
- Vous maîtrisez l'utilisation de l'outil informatique et des logiciels standards et/ou métier.

Qualités recherchées :

- Vous êtes organisé(e), méthodique et rigoureux(euse),
- Vous possédez de très bonnes capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse,
- Vous savez animer et manager un réseau et/ou une équipe,
- Vous savez respecter la confidentialité d'informations connues ou traitées

Merci d'adresser vos candidatures sous la référence **46100** à FURSAC ANSELIN & ASSOCIES - 4 rue Bara - 75006 Paris ou à marjory.vignais@fursac-anselin.fr