



Située aux portes du Sud-Ouest, aux limites du Périgord et du Quercy, en région Nouvelle Aquitaine, la Ville de Brive se situe au sein d'une Communauté d'agglomération d'environ 100 000 habitants. Son histoire a construit ses valeurs, qui la positionnent comme une ville dynamique, tournée vers l'avenir mais qui sait préserver la qualité de vie de ses 50 000 habitants.

La Ville de Brive est une collectivité dynamique sur le plan culturel où le livre et la lecture bénéficient d'une réelle visibilité grâce, d'une part à une manifestation annuelle d'envergure, la Foire du Livre, et d'autre part, grâce au maillage de son réseau de lecture à travers la cité. Placé(e) sous l'autorité de la Directrice de la Culture, le Chef de service assure la direction de la Médiathèque Centrale ainsi que celle du Réseau de Lecture Publique (médiathèque de quartier, ludothèque et liens avec la bibliothèque universitaire). Il participe à la conception et à la mise en œuvre des politiques culturelles de la Ville, liées à la promotion du livre et de la lecture.

La Ville de Brive recrute pour sa Direction de la Culture

UN.E MANAGER DU RÉSEAU DE LECTURE PUBLIQUE

MISSIONS.

Le/la manager du réseau de lecture publique se positionne à la fois comme manager des équipements dédiés à la lecture publique par l'apport d'une vision stratégique et managériale affirmée et fédératrice. Il/elle anime plus largement la politique dédiée à la lecture publique dans une logique de rayonnement de la Ville en lien avec les différents acteurs culturels.

En tant que chef .fe de service, vous vous positionnez comme un.e manager dynamique qui saura :

Au niveau de la Médiathèque centrale,

- élaborer et mettre en œuvre le projet social et culturel de la médiathèque centrale,
- mettre en œuvre le Contrat Territorial Lecture,
- conduire la structure vers une dynamique de tiers lieu,
- réorganiser le travail, assurer la transversalité entre les différents secteurs de la médiathèque.

Au niveau du Réseau de lecture publique, s'attacher à

- dynamiser la programmation, mettre en projet et conduire la politique documentaire,
- manager les équipes pluridisciplinaires (50 personnes) tout en optimisant les ressources humaines des différents établissements du réseau,
- veiller au travail en commun des composantes du réseau,
- élaborer le budget, et suivre la consommation des crédits.

Vous agissez comme moteur de la politique de vie littéraire à l'année :

- Vous proposez des animations autour de la lecture publique, tout au long de l'année, en relais de l'évènement " Foire du Livre de Brive ", et en lien avec son Commissaire général,
- Vous animez la politique de médiation liée à la vie littéraire par l'organisation de conférences, l'inscription des évènements littéraires dans le calendrier,
- Vous êtes force de proposition pour toutes actions visant à faire reconnaître Brive la Gaillarde comme ville du livre.

PROFIL.

Vous êtes titulaire de la fonction publique territoriale ou sur liste d'aptitude dans le cadre d'emploi des conservateurs territoriaux des bibliothèques.

Vous avez une expérience significative de la conduite de projets de lecture publique au sein d'une collectivité territoriale.

Vous en maîtrisez les aspects budgétaires et réglementaires.

Vos capacités d'encadrement sont reconnues : vous savez impulser une stratégie, animer, et motiver une équipe dans une dynamique sereine, bienveillante et collaborative.

Vous aimez travailler dans le partage et la transversalité.

Au-delà de votre connaissance concrète du secteur de la lecture publique, vous faites preuve de curiosité intellectuelle, de capacités d'innovation et de réflexion en lien avec le secteur et les métiers des bibliothèques.

Cette compétence vous permet d'accompagner avec aisance des projets impliquant des changements structurants.

Vous possédez d'excellentes qualités rédactionnelles.

CONDITIONS.

Poste à pourvoir dès que possible

Statut : cadre d'emploi des conservateurs ou fonctionnaires catégorie A ou A+

Rémunération : selon le niveau d'expérience + avantages

Lieu de travail : Direction de la Culture, Médiathèque de centre-ville place Charles de Gaulle - 19100 Brive

Temps de travail : poste à temps complet, cycle de travail de 39h30 hebdomadaires / rythme variable en fonction de l'affluence des publics et des missions.

Nos atouts : titres restaurant, participation employeur mutuelle santé si labellisée et prévoyance, tarifs préférentiels loisirs et vacances via les dispositifs du Comité des Oeuvres Sociales, activités sportives proposées par l'Association Sportive des Communaux de Brive.

**Veillez transmettre votre candidature (CV sans photo + lettre de motivation)
au plus tard le 15 octobre 2023 exclusivement via ProfilCulture Conseil,
en cliquant sur « Postulez »**